

Бекітімің ЖПС «Нұрсәуле»

Бала-бақшасының

меңгерушіс  Б.К. Смайлов



№1 Пед.кеңес 27.08.2021 ж.

Жылдық жоспар

2021-2022оқу жылы

2021-2022 оқу жылының мақсаты:

Бағабакшаның мақсаты:

Бағалардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жан-жақты үйлесімді дамуы үшін жайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау, мектеп жасына дейінгі бағаларға экология құралдары арқылы, тірі және өлі табиғаттағы құбылыстар жөнінде нақты жалпылама түсініктерді қалыптастыру. Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыру.

Бағабакшаның басымдылық бағыты: Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыру аясында мектепке дейінгі білім беру жүйесінің негізі бағыттары:

- әр бағаның жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын, оның ішінде инклюзивті орта құруды;

- бағаларды қызықты ойын түрінде (шаршауды болдырмау үшін) тәрбиелеу, оқыту және дамытуды;

- бағаны білім беру процесіне толыққанды қатысушы (субъект) деп тану;

- ерекше білім берілуіне қажеттіліктері бар бағаларға қоғамның он көзқарасын қалыптастыруды;

- мектепте оқуға қажетті дағдыларды жетілдіруді (қауіпті немесе қауіпсіз әрекеттерді бағалай білу; эмоцияларын басқару; бағаның жалпы

когнитивтік дамуы);

- әртүрлі әлеуметтік топтардан шыққан бағалардың сапалы мектепке дейінгі білім алуы үшін тең бастапқы мүмкіндіктерді қамтамасыз ету.

Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда педагогтерге келесі негізгі қағидаларды назарда ұстау ұсынылады:

- ойын арқылы оқыту; - білім беру сағаларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту, дамыту.

Мектепке дейінгі ұйымдарда тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру барысында мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыру мақсатына сәйкес келесі күтілетін нәтижелерге жету ұсынылды:

мектепке дейінгі ұйым деңгейінде: - мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың білім беру процесінің барлық қатысушыларының өзара іс-қимылы

арқылы бақытты, дені сау, дербес, білуге құмар, тіл табысқыш, сын тұрғысынан ойлайтын бағалардың толыққанды дамуы үшін жағдай жасауға;

- вариативтік оқу бағдарламаларын әзірлеуге, оқытудың әртүрлі әдістемелері мен технологияларын, білім беру процесін ұйымдастырудың нысандарын, әдістерін, тәсілдерін пайдалануға;

- бағаның даралығы мен субъективтілігін қолдауға бағытталған трансформацияланатын ойын және тақырыптық аймақтар, инклюзивті дамытушы орта құруға; - ұлттық мәдениет пен дәстүр арқылы рухани-адамгершілік құндылықтар негізінде бағаның жеке қасиеттерін қалыптастыруға; - отбасымен ынтымақтастық нысандарын кеңейтуге; - ерте жастағы бағалар үшін жағдай жасауға

бағаларға: - физикалық аман-саулықты; - әлеуметтік-эмоционалдық құзыреттілікті; - когнитивтік және қарым-қатынас дағдыларын дамытуды; - таным мен зерттеуге деген жоғары ішкі мотивацияны дамытуды; - бастамашылықты, дербестікті және жауапкершілікті дамытуды; - өзіне және айналасындағыларға қамқорлық көрсетуді; - өз бетінше саналы тандау жасай білуді; - командада жұмыс істей білуді; - сын тұрғысынан ойлауды дамытуды; - креативтілікті қолдауды; - психологиялық-педагогикалық қолдауды қамтамасыз етуге;

ата-аналарға:

☐ білім беру процесінің қатысушылары болуға;

☐ баланың психикалық және физикалық денсаулығын сақтауды қамтамасыз етуге;

☐ баланың жеке мүмкіндіктерін дамытуға;

☐ көрсетілетін білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану деңгейін арттыруға;

☐ үйде баланың толық дамуы үшін жағдай жасауда консультациялық көмек алуға мүмкіндік береді.

2021-2022 оқу жылына арналған жылдық міндеттер

Жылдық міндеттер

1. Баланын өмірін қорғау және денсаулығын нығайтуда заттық-көңістіктік дамытушы органы модернизациялау.
2. Балалардың дене, зияткерлік, коммуникативтік, рухани-адамгершілік құндылықтарын дамытуға бағдарланған білім беру салаларында экологиялық бағытты қолдану.

3. Ата-аналардың (балалардың заңды өкілдерінің) қашықтан оқыту бойынша хабардар болуын қамтамасыз ету және ересек, мектепалды даярлық топ балаларын қашықтан оқытуды ұйымдастыру (ата-аналардың қалауы бойынша);
4. Мектеп жасына дейінгі балаларға экологиялық тәрбие беру арқылы табиғат әлемі туралы түсініктерін қалыптастыру.

5. Шығармашылық және танымдық қабілеттілікті музыка, дене шынықтыру, бейнелеу, театр, ойын және танымдық қызметін экологиялық тәрбие элементтерін қолдану арқылы дамыту.
6. Мектепке дейінгі білім берудің сабақтастығы мен үздіксіздігі ұстанымдарын қамтамасыз етуде балабақша мен отбасы қауымдастығының жұмысын экологиялық бағытта жетілдіру.

I. Ақпараттық анықтама

Мектепке дейінгі мекеменің атауы

Түркістан облысы, Қазығұрт ауданы,
Жанабазар ауыл округі, Тасболат Ақын көшесі-4
Телефон / 33-6-04
Пошта: e-mail nursaule.balabaksha@mail.ru
«НұрСәуле» бала-бақшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестік

Бағабакшаның құрылған жылы	2014 жыл
Жалпы аланы	1138,8 кв ²
Жобалық қуаты	125
Мекеменің жұмыс уақыты	Дүйсенбі - жұма
Мектепке дейінгі мекеменің материалдық базасы	Ойыншықтар, дидактикалық материалдар, тұрмыстық заттар
Бағабакша менеджерісі	Б.К.Смайлов
Жасына қарай топтарды іріктеу	4топ
Оқыту тілі	Қазақ
Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативті-құқықтық құжаттар	1. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319 2. «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293 3. «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345 4. «Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306 5. «Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343 6. Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137 7. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және себидер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015893 8. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жашыға міндетті білім беру стандарттары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669 9. Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275 10. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235 11. Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018172 12. Білім беру қызметерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227 13. Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P0800000077 14. Педагог қызметкерлер мен оларға тенестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V0900005750 15. Жабдықтармен және жипазбен жарактандыру нормалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272 16. Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің

	Үлгілік қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V17000.5584 17. Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарактау стандарттары және оларға қойылатын талаптар https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239 18. Педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растау) қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020618 19. Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883							
Мектепке дейінгі мекеменің жұмыс жасайтын бағдарламасы	Мектепке	дейінгі	тәрбие	мен	оқытудың	үлгілік	оқу	бағдарламалары
	https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235							

Жылдық жоспардың негізгі бөлімі

I. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

Бөлімдері		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Жауаптылар	Ескерту
«Дене шынықтыру» ҰОҚ (ДШ)				(ДШ) – такырыптық бақылау						(ДШ) – кешенді бақылау		Директор Әдіскер	ҰОҚ үлгілік оқу жоспарына сәйкес
Режимдік сәттер (РС)				РС				РС			РС	Директор Әдіскер	Күн тәртібіне сәйкес
Денсаулық күні (ДК)			ДК				ДК			ДК		Әдіскер, дене тәрбие нұсқаушысы, тәрбиешілер	Такырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес
Дене шынықтыру сауық-кештері		ДШС			ДШС				ДШС			Әдіскер, дене тәрбие	Такырыбы мен өткізу түрі жылдық

I. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

(ДПС)											нұсқаушысы, тәрбиешілер	міндеттерге сәйкес
Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)						ДШМ					Әдіскер, дене тәрбие нұсқаушысы, тәрбиешілер	Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес
Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (ТТТ)		ТТТ			ТТТ			ТТТ		ТТТ	Медбике	Санитариялық ережелер
Медициналық- педагогикалық бақылау (МПБ)				МПБ					МПБ		Директор Әдіскер Медбике	Дене шынықтыру бойынша ҰОҚ-нің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамиметрия, лақтыру және секіру қашықтығын өлшеу

1. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулықтарын нығайту бойынша жұмыстарды жандандыру, бағаның физикалық дамуын жетілдіру.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Эпидемиологиялық көрсеткіштер бойынша алдын алу іс-шараларын жүргізуді қамтамасыз ету: - мекемені карантиндік жұмыс режиміне ауыстыру; - қызметкерлерге жеке гигиена ережелерін сақтау қажеттілігі туралы нұсқау беру және олардың орындалуын бақылау және басқа елдерден оралған күннен бастап 14 күн ішінде өзін-өзі оқшаулау қажеттілігі; - үй-жайларды жинау және қолды өңдеу үшін дезинфекциялау құралдарының бес күндік қорының болуын қамтамасыз ету; - үнемі, әр 2 сағат сайын үй-жайларды желдету (карантин кезінде желдету кестесіне қажетті түзетулер енгізу); - жұмыс барысында бактериялық шамдарды, ауа рециркуляторларын қолдану; - бірнеше рет қолданылатын ылдыстарды пайдаланған кезде ылдыстарды санитарлық заңнама талаптарына сәйкес дезинфекциялық құралдармен өңдеу;	Эпидемиологиялық көрсеткіштер кезеңінде, үнемі	Менгеруші, Медбике, Шаруашылық менгерушісі, барлық қызметкерлер

	- колдануға рұқсат етілген дезинфекциялау құралдарын колдана отырып, ылдыстарды, ауаны зарарсыздандыру және үй-жайларды ылғалды жинау; - танертенгі (кешкі) сүзгі кезеңінде Маска режимін сақтау; - байланыста болған адамдарға медициналық бақылау орнату; - азаматтарды қабылдау орындарын және жалпы пайдалану орындарын (дәретхана, санитарлық бөлмелер) дезинфекциялауды қамтамасыз ету) - ЖРВИ белгілері бар қызметкерді уақтылы оқшаулауды ұйымдастыру; - тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайын бақылау парақтарын жүргізу және күнделікті танертенгі сүзгілеуді күніне кемінде 2 рет (және қажет болған жағдайда) тіркеу; - білім алушылардың ауыз су режимін ұйымдастыру; - серуендеу кезінде балалар ұжымдарын ажырату.		
2	Әр баланың жеке бас ерекшеліктерін ескере отырып, дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету.	жыл бойына	Тәрбиешілер, медбике
3	Балаларды алдын-ала етуді, диспансерлік балаларды қарау жұмыстарын уақтыымен жүргізу.	жыл бойына	Медбике
4	Дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының жүргізілуіне сапалы дәрігерлік-педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету.	жыл бойына	Медбике
5	Тәрбиешілердің фильмді өткізуге жауапкершілігін арттыру, ауырып қалған балаларды дер кезінде анықтап отыру.	жыл бойына	Медбике
6	Спорттық мерекелердің, денсаулық күндерінің, ойын-сауықтардың жүргізу.	жоспарға сай	Әдіскер
7	Денсаулық паратының, ауруды көрсету экранын дайындау.	токсан сайын	Медбике
8	Балалардың жеке бас тазалығының сақтауын қадағалау.	жыл бойына	Медбике
9	Баға денсаулығын қадағалау бойынша бақылауды күшейту.	жыл бойына	Медбике
10.	Балалармен жұмыс: - «Денсаулық» білім беру сағасын іске асыру; - Тұмау мен коронавирустың алдын-алу бойынша ата-аналарға қашықтықтан кеңестер беру; «Таза қолдар-сенің қорғаның!» 1. Ойын қызметін ұсыну: - Сюжеттік-рөлдік ойындар: «Аурухана», «Дәріхана», «Отбасы», «Дүкен», «Балабақша», «Зообак», «Саяжай» және т. б. - Дидактикалық ойындар: «Сықырлы қап», «Пайдалы-пайдалы емес». - Құрылыс ойындары: «Қуыршақ ауруханасы». - Қимылды ойындар. 2. Танымдық іс-әрекет: - Тақырыптық сабақтар: «Жақсы денсаулыққа жол», «Тұмау вирусынан қорықпаймыз». - Дәрігер мамандығымен танысу. - Жіктеу (көкөністер, жемістер, дәрумендер). «Пайдалы және зиянды тамақ» альбомын жасау. «Таза қаламдар» зерттеу ойыны. 3. Сөйлеуді дамыту	жыл бойы	медбике, ментеруші, директор, әдіскер, топ тәрбиешілері

«Менің сау болғым келеді» тақырыбында шығармашылық әнімелер құрастыру. Сөздік ойын «Сөзді анықта». 4. Көркем әдебиетті оқу: ➤ Чуковский «Доктор Айболит», ➤ «Мойодыр», А. Барто «Мен ауырып жатырмын», «Мимоза», 5. Буклет: Денсаулық туралы мақал – мәтелдер жияну. 6. Әңгіме-сұхбат: ➤ «Біздің адал достарымыз»; ➤ «Кім шынығумен дос болса, ешқашан ауырмайды»; ➤ «Тазалық – денсаулық кепілі», «Пайдалы және зиянды әдеттер» тақырыбындағы әнімелер. Саусақ гимнастикасы. Күндізгі ұйқыдан кейін-ақпараттық-коммуникативтік ақпарат: ➤ «Лас қол аурулары дегеніміз не?» 7. Өнімді қызмет: Сурет салу: «Дәрігер», «Пайдалы өнімдерді салыңыз». Жапыру: «Пайдалы көкөністер мен жемістерден Натюрморт». Көпөнер жасау: «Қорқынышты вирустар» Фотокөрме: «Біз денсаулықты сақтаймыз» Плакат: «Абайланыз, Тұмау!»			
11.	ЖРС және тұмау бойынша профилактикалық шаралар жоспары	Қараша	Медбике
12.	Профилактикалық жұмыс: Жылжымалы-папка: - «Салауат дәрігердің кеңесі»; - Бағалар суреттерінің көрмесі; - «Ата-аналар үшін денсаулық журналы»	Қантар	Тәрбиешілер Психолог Медбике
13.	Бағаларда және олардың ата-аналарында СӨС-н қалыптастыру сұрақтары бойынша ата-аналар жиналысында сауалнамалар жүргізу	Қантар	Медбике Тәрбиешілер
14.	Педкөрсесте, әкімшілік жиналыстарда бағалардың денсаулығы туралы сараптама жасау.	Жоспар бойынша	Медбике
15.	Медициналық-педагогикалық бақылау: * Тамактануды ұйымдастыру; * бағаларды шынықтыру;	Апта сайын	Әдіскер Медбике
Санитарлық-ағарту жұмыстары			
Ата-аналармен және қызметкерлермен санитарлық-ағарту жұмыстарын жүргізу: - жеке әңгімелер; - денсаулық бұрыштарында басылған ақпарат; - бағабакша сайтында ақпаратты орналастыру; Ата-аналарға кеңес: - «Бағабакшадағы және үйдігі күн тәртібі»		Қыркүйек	Тәрбиешілер
1.	«Тұмау және коронавирүс дегеніміз не?»	Қазан	Медбике

	Жеке кенестер: «Масканы қалай дұрыс пайдалану керек?»	Қараша	Медбике
	«Баланың отбасындағы денсаулыққа құндылық қатынасын қалыптастыру»	Желтоқсан	Медбике
	«Отбасының салауатты бейнесі» кенес.	Қаңтар	Медбике
	Отбасылық хобби әлемі: «Салауатты өмір салты туралы суреттер көрмесін құру».	Наурыз	Медбике
2.	«Ету не үшін қажет?»	Сәуір	Медбике
	Тәрбиешілерге қашықтықтан кенестер: «Ауырма» мектебі	Қазан	Медбике
	Карантин шараларының орындалу ережесі	Қараша	Медбике
	Балабақшаның таза ауа тәртібінің сақталуы	Қаңтар	Медбике
3.	Тәрбиеші көмекшісіне кенес: «Карантин кезіндегі дезинфекция тәртібі»	Қазан	Медбике
	«Балабақша бөлмелері мен құралдарына қойылатын тазалық талаптары»	Үнемі	Медбике
	«Балабақша қызметкерлерінің жеке гигиенасы»	жыл бойына	Медбике
	«Ас үйіне қойылатын тазалық талаптары»	жыл бойына	Директор
4	Санбюллетеньдер:		
	- іш-асқазан аурулары профилактикасы		
	- Тұмаудың алдын алу,		
	- Дәрумендер пайдасы,		
	- сары ауру профилактикасы.	3 ай сайын	Медбике

Сауықтыру іс -шарасының перспективалық жоспары

Шаралар атауы		Өткізу уақыты	Жауаптылар
№			
1	«Коронавирус және ата-аналар: балаларын қалай қорғауға болады?» кенес	Қазан	Медбике
2	Таналуларына оксалин майын жатулды ұсыну	Қараша	Медбике, тәрбиешілер
3	Дәрумен қорын толықтыру(түйіршікті-Ревит.)	Желтоқсан	Медбике
4	Дәрумен қорын толықтыру (түйіршікті аскорбин қышқылы)	Қаңтар	Медбике
5	Ергенділік жаттығу	Күнде танерген	Тәрбиешілер
6	Дене шынықтыру мен қауіпсіз мінез-құлық негіздері бойынша кіріктірілген ұйымдастырылған оқу қызметі (екінші кіші тобымен)	Кесте бойынша	Дене тәрбие нұсқаушысы, тәрбиешілер
7	Серуен (таза ауада көп болу)	Түстікке дейін	Тәрбиешілер
8	Бактерицидты шаммен сәулелендіру	Күнде, балалардың серуені кезінде	Тәрбиешілер
9	«Сықырлы дәм татымдық» түстігі (сұйық тамаққа пияз, сарымсақ қосып беру)	Қыс, көктем	Медбике
10	Күндізгі ұйқы	Күнде	Тәрбиешілер
11	Шынықтыру:		
	- Ұйқы ашар жаттығуы;		
	- Мұрын мен ауызды тұзды сүмен шаю.		
	- Жалаң аяқ жүру;		
	- Ойын массаж;		
	- Тыныс алу жаттығуы;		
	- Екі түрлі кілемше арқылы табанға массаж жасау;		
	- Аяқты суық жылы сүмен кезек жуу;		

12	Серуен (таза ауада көп болу)	Күннің 2-ші жартысында	Тәрбиешілер медбике
----	------------------------------	------------------------	---------------------

І.1. Дене шынықтыру ҰОҚ

Бөлімдері	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Жауаптылар	Ескерту
«Дене шынықтыру» ҰОҚ (ДШ)			(ДШ) – тақырыптық бақылау						(ДШ) – кешенді бақылау		Менгеруші Әдіскер	ҰОҚ үлгілік оқу жоспарына сәйкес

І.2. Режимдік сәттер

Бөлімдері	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Жауаптылар	Ескерту
Режимдік сәттер (РС)		Таңертеңгі қабылдауды бақылау	Күннің бірінші жартысындағы серуенді бақылау				Күннің екінші жартысындағы балалардың өзіндік әрекетін бақылау				Менгеруші Әдіскер	Күн тәртібіне сәйкес

1.3. Денсаулык күндөрүн өткізү жоспары

№	Өткізілүү уакыты	Такырыбы	Катысушы топтар	Жауаптылар
1.	30 кыркүйөк 2021 жыл	«Денсаулык-зор байлык» спорттык сайыс	«Еркем-ай» ересек тобы «Акку» ересек тобы	Медбике Тәрбиешілер
2.	21 каңтар 2022 жыл	«Біз салауатты өмір салтын колдаймыз» спорттык сайыс	«Еркем-ай» ересек тобы	Медбике Тәрбиешілер
3.	14 сәуір 2022 жыл	«Салауаттылык-денсаулык кепілі» спорттык сайыс	«Ботакан» ортаны тобы «Қозықан» кіші тобы	Медбике Тәрбиешілер

1.4. Дене шынықтыру сауык-кештерін өткізү жоспары

№	Өткізілүү уакыты	Такырыбы	Катысушы топтар	Жауаптылар
1.	10 караша 2021	«Спорт сенің серігің!» спорттык жарыс «Біз көңілді жастармыз!» эстафеталык ойындар	«Еркем-ай» ересек тобы «Акку» ересек тобы	Тәрбиешілер Тәрбиешілер
2.	11 наурыз 2022 жыл	«Толағай» отбасылык жарыс «Деніміздің саулығы-күлдімден жаркын жүзімізде»	«Акку» ересек тобы «Ботакан» ортаны тобы	Тәрбиешілер Тәрбиешілер

1.5. Дене шынықтыру мерекелерін өткізү жоспары.

№	Өткізілүү уакыты	Такырыбы	Катысушы топтар	Жауаптылар
1.	07 қазан 2021 жыл	«Спортты біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз!»	«Еркем-ай» ересек тобы «Акку» ересек тобы	Тәрбиешілер
2.	14 сәуір 2022 жыл	«Денсаулығы сабылдың-қуанышы ар үйдің»	«Еркем-ай» ересек тобы «Акку» ересек тобы	спорт нұсқаушысы Тәрбиешілер

1.6. Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру

№	Өткізілу уақыты	Тақырыбы	Жауаптылар
1.	Қыркүйек	Тамақтанудың перспективті жоспарын дайындау. Тағам өнімдерінің қауіпсіздігін растайтын сертификаттардың болуы.	Шаруашылық менеджерісі
2.	Желтоқсан	Тамақ құрамында жемістер мен көкөністердің болуын бақылау. Тағам өнімдерін аспаздық өңдеу жөніндегі санитарлық талаптардың орындалуы	Аспазшылар
3.	Наурыз	Ас блогының нақты тамақтануы мен санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау	Балабақша әкімшілігі, медбике
4.	Мамыр	«Мектепке дейінгі балалардың тамақтануы туралы сөйлесейік» ата-аналарға кеңес	Медбике, әдіскер

1.7. Медициналық-педагогикалық бақылау

№	Өткізілу уақыты	Тақырыбы	Жауаптылар
1.	05 қазан 2021 жыл	Балабақшаның температуралық режимі, дене шынықтыру ҰОК-нің санитарлық талапқа сай өтілуін бақылау	Менгеруші, Медбике, Әдіскер
2.	05 сәуір 2022 жыл	Желдету тәртібі және дене шынықтыру ҰОК-нің жалпы және моторлы тығыздығын бақылау	Менгеруші, Медбике, Әдіскер

1.6. Жол-көлік жаракатынын алдын алу бойынша «Қауіпсіздік мектебі» жұмыс жоспары

№	Жұмыс формалары	Мазмұны	Мерзімдері	Жауаптылар
Педагогтармен жұмыс				
1.	Балалардың жол жаракатының алдын алу бойынша балалармен жұмысты жоспарлау және жоспарлау мәселелерін педагогтердің нұсқаулық-әдістемелік кеңестеріне енгізу	Мектепке дейінгі жастағы тәрбиеленушілермен ЖЖЕ бойынша әдістемелік жұмысты ұйымдастыру	тамыз-қыркүйек	әдіскер
2.	Әрбір жас тобы бойынша «Қауіпсіздік мектебі» перспективалық жоспарын құру	Жоспар бойынша жұмыс жасау	қыркүйек	әдіскер тәрбиешілер
3.	«Тәрбиеленушілерді ЖЖЕ-мен таныстыру бойынша балабақшада әдістемелік жұмысты ұйымдастыру түрлері» дөңгелек үстел	әдістемелік жұмысты ұйымдастыру бойынша пікірлесу	қазан	әдіскер
4.	Балалар жол жаракатының алдын алу бойынша әдістемелік құралдар, ойындар көрмесі.	ҰОҚ өткізу әдістері мен тәсілдері	қараша	Тәрбиешілер
5.	Қауіпсіздік айлығын өткізу: «Жол жүру ережелерін қолдану арқылы сюжеттік-рөлдік ойындарды ұйымдастыру» кеңес	әдістері мен тәсілдерін қарау	желтоқсан	әдіскер Тәрбиешілер
6.	Жол қозғалысы қауіпсіздігін алдын алу бойынша алдын алу іс-шараларын өткізу туралы педагогикалық сағаттарда тәрбиешілердің сөз сөйлеуі. (педагогтардың жұмыс тәжірибесінен)	әдіс алмау	қантар	әдіскер Тәрбиешілер
7.	Жол қозғалысы қауіпсіздігі бойынша бірлескен қызметті бақылау, сабаққа қатысу.	Жас топтарында ЖЖЕ бойынша алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру бойынша тақырыптық бақылау	жылына екі рет	әдіскер
Тәрбиеленушілермен жұмыс				
1.	Ойын түріндегі танымдық сабақтар: - Қарым-қатынас жағдайы «Біздің досымыз бағдаршам» (кіші топ)	Тәрбиеленушілердің жол жүру ережелерін сақтау қабілетін қалыптастыру тәсілі	қыркүйек	Тәрбиешілер

	- «Назар аударыңыз-жол» (ортангы топ) - «Көше козғалысының ережелерін біл және орында» (ересек топ), - «Жол белгілері неге қажет?» (мектепалды дайындық тобы)			
2.	Ойын түріндегі танымдық сабақтар: «Машиналарға арналған көпір, жаяу жүргіншілерге арналған тротуар», «Машиналар қандай?» (кіші топ) «Жүк көлігі» (ортангы топ) «Қала көшесі» (ересек топ) Ойын қызметін ұйымдастыру: «Көше», «Екі жақты козғалысы бар жол» (мектепалды дайындық тобы)	Тәрбиеленушілердің қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын насихаттау, жол-көлік жаракатының алдын алу. Көністіктік бағдарлануын, түстерді, жүк көліктері мен жеңіл көліктерді ажырату машықтарын қалыптастыру. Көлік туралы, қала көшелері туралы суреттер мен суреттерді қарау	қазан	Тәрбиешілер
3.	Ойын түрінде танымдық сабақтар. Қуыршақ спектаклі: «Дымбілмес көшеден қалай өтті?» (кіші топ) - «Біздің досымыз - бағдаршам" - (ортангы топ) - «Көше козғалысының ережелерін біл және орында» (ересек топ)	Түстік белгілердің татайындалымын менеру, көше, жол, бағдаршам туралы түсініктерді бекіту. Көше туралы түсініктерді кеңейту, жаяу жүргіншілер бөліктері, қауіпсіздік ережелерін сақтау. Жол козғалысы ережелері мен жол белгілері туралы түсініктерді кеңейту.	Қараша	ортанғы, ересек тәрбиешілері
4.	Қуыршақ театрының «Әсет атаның қалада бастан кешкендері» қойылымы	Қағидалар өмір мен денсаулықты сақтауға бағытталған. Сондықтан бәрі оны орындауға міндетті екенін түсіндіру	желтоқсан	Ересек тобы тәрбиешілері
5.	Балабақша аумағында ЖЖЕ бойынша ойын алаңында балалармен ойын қызметін ұйымдастыру: «Жол жүруді үйренеміз», «Жаяу жүргіншіге жол бер»	ЖЖЕ туралы білімдерін бекіту	қантар	Тәрбиешілер
6.	«Жол белгілері елінде» ойын-сауығы	Тәрбиеленушілердің ЖЖЕ туралы білімдерін бекіту	наурыз	Барлық топ тәрбиешілері
7.	«Дымбілмес біздің елімізде» ойын-сауық кеші	ЖЖЕ туралы білімдерін бекіту	сәуір	Ересек топ тәрбиешілері
Ата-аналармен жұмыс				
1.	Жол қауіпсіздігі тәлқужаттарын және балалар козғалысының қауіпсіз маршруттарының сызбаларын бөбекжай ішінде және шығу жолдарының жанында орналастыру. Балалар жол-көлік	Жол қауіпсіздігі ережесін сақтау шараларын ұйымдастыру. Жол козғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз	қыркүйек	әдіскер тәрбиешілер

	жаракатының алдын алу бойынша алдын алу бойынша әңгімелер: «Балаларды шамамен және арбамен тасымалдау ережесі» «Баланы машиналарды байқауға үйретіңіз». «Баланы жасырын қауіпті болжауға үйретіңіз» «Жолда абай болыңыз» және т. б.	ету бойынша әдістемелік әдебиеттерді, (буклеттер, плакаттар), әлеуметтік роликтерді тарату: жолдаушы балаларды тасымалдау кезінде жарық қайтарыпшы элементтерді, балаларды ұстап тұратын құрылғыларды пайдалану		
2.	Жол инспекциясы қызметкерінің қатысуымен ата-аналар жиналысы: «Балаларды автокөлікпен тасымалдау ережесі»	Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету	қараша	әдіскер Тәрбиешілер
3.	- «Сыпайы жаяу жүргінші және жүргізуші» және т. б. балалар-ата-аналар жобалары; ЖКЕ бойынша іс-шаралар; - «Мектепке қауіпсіз жол», «Бағдарлам мектебі» және т. - профилактикалық акциялар; - отбасылық суреттер сайысы	Ата-аналарды жол ережелеріне байланысты шараларды дайындауға және өткізуге қатысуға тарту.	қантар	әдіскер Тәрбиешілер
4.	Балалар мен ата-аналардың біріккен суреттерінің көрмесін ресімдеу: - «Балалар, жол, автомобиль»	Балаларды көшелер мен жолдарда қауіпсіз және мәдени жүріс – тұрыс ережелеріне үйрету бойынша ақпараттық-анықтамалық материалдарды ресімдеу.	мамыр	әдіскер Тәрбиешілер

II. Кадрлармен жұмыс

II. кадрлармен жұмыс												
Бөлімдері	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Жауаптылар	Ескерту
Педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА)						ПА		ПА		ПА	Менгеруші әдіскер	Индикативті жоспарға сәйкес
Біліктілікті арттыру (БА)				+					+			БА – МДҰ біліктілікті арттырудың индикативтік жоспарына сәйкес жүргізіледі
Кластерлерде жұмыс (КЖ)			КЖ			КЖ		КЖ		КЖ		Кластер мен әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарына сәйкес
әдістемелік бірлестіктер (ӘБ)												
Жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ)	ЖМЖ		ЖМЖ			ЖМ Ж		ЖМ Ж		ЖМЖ	Әдіскер Тәлімгерлер	Педагогтердің өз білімін жетілдіруге сәйкес жүргізіледі.

II.1. Аттестатталатын педагог қызметкерлердің перспективалық жоспары
(Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы №83 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 14 мамырдағы №202 бұйрығы)

№	Аты-жөні	Қызметі	Аттестаттаудан өткен және өту мерзімдері						
			2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021 (шілде-қыркүйек)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	Смайлов Бақтияр Қуандықович	Менгеруші					Педагог-сарапшы		
2	Джорабекова Набира Абилхановна	Әдіскер					Педагог-сарапшы		Педагог-зерттеуші
3	Елеуова Загипа Алибековна	Тәрбиеші					Педагог-сарапшы	Педагог-зерттеуші	
4	Толыбаева Баила Төрханқызы	Тәрбиеші					Педагог-сарапшы		Педагог-зерттеуші
5	Елтаева Молдир Убайдуллаевна	Тәрбиеші					Педагог-сарапшы	Педагог-зерттеуші	
7	Жасұзахова Роза Мұратовна	Тәрбиеші					Педагог-сарапшы		Педагог-зерттеуші
8	Қосақбаева Гүлнар Кенесовна	Тәрбиеші					Педагог-сарапшы	Педагог-зерттеуші	
9	Шонабаева Макпал Ропсаевна	Тәрбиеші					Педагог-сарапшы		Педагог-зерттеуші
11	Ізбасар Жанат Сүлейменқызы	Тәрбиеші					Педагог-сарапшы	Педагог-зерттеуші	

II.3. Кәсіби біліктілікті арттыру

№	Педагогтың аты-төгі, әкесінің аты	Қызметі	Санаты	Білімі (диплом бойынша мамандығы, бітірген оқу орнын)	Айлары											
					09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08
1.	Смайлов Бақтияр Қуандықович	Менгеруші	Жоғары	ХКГУ Мұғалім					+							
2.	Джорабекова Назира Абилхановна	Әдіскер	Жоғары	ХКГУ Математика пән мұғ. Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу							+					
3.	Елеуова Зағипа Алибековна	Тәрбиеші	Жоғары	1 Мирас Университет Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі											+	
4.	Толыбаева Бағила Төраханқызы	Тәрбиеші	Жоғары	Қазақстан Халықтар Дост. Универ Педагог және психолог												
5.	Елтаева Молдир Убайдуллаевна	Тәрбиеші	Жоғары	Мирас Университет Педагог және психолог								+				

[illegible]

II.4. Мақсаты: педагогтың кәсіби құзыреттілігін дамыту. Өзіндік білімін жетілдіру

№	Мазмұны	Қаралатын орны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	«МДҰ-ның педагогикалық қызметкерлерімен экология бағыты бойынша іске асырылатын жұмыстың жаңа формалары»	№2 педагогикалық кеңес	3 жыл	Б.К.Смайлов ментеруші
2.	«Мектепке дейінгі жастағы балаларға экологиялық білім беру негіздерін қалыптастыру»	№2 әдістемелік кеңес	3 жыл	Н.А.Джорабековаәдіскер
3.	«Мектепке дейінгі жастағы балаларды түрлі іс-шараларда экологиялық тәрбиелеу»	№2 әдістемелік кеңес	3 жыл	Елтаева Молдир Убайдуллаевна -тәрбиеші
4.	«Мектеп жасына дейінгі балалардың экологиялық тәрбиесін педагогтың зерттеу қызметі арқылы қалыптастыру».	семинар	3 жыл	Толыбаева Бағила Төраханқызы -тәрбиеші
5.	«Кіші мектепке дейінгі жас балаларына экологиялық тәрбие беру»	өндірістік жиналыс	3 жыл	Елеуова Загила Алибековна– тәрбиеші
6.	«Мектепке дейінгі жастағы балаларға экологиялық білім берудегі инновациялық әдістер»	№2 педагогикалық кеңес	3 жыл	Жасұзахова Роза Муратовна - тәрбиеші
7.	«Дидактикалық ойын мектеп жасына дейінгі балаларды экологиялық тәрбиелеу құралы ретінде»	семинар	3 жыл	Косакбаева Гүлнар Кенесовна -тәрбиеші
8.	«Мектеп жасына дейінгі балаларды экологиялық тұрғыдан тәрбиелеуде серуендеудің маңызы»	өндірістік жиналыс	3 жыл	Шонабаева Макпал Ропсаевна - тәрбиеші
9	«Мектеп жасына дейінгі балаларды экологиялық тәрбиелеуде отбасымен өзара әрекеттесу»	№2әдістемелік кеңес	3 жыл	Ізбасар Жанат Сулейменқызы - тәрбиеші

II.5.Әдіскердің біліктілікті арттыру жоспары

Біліктілікті арттыру мақсаттары

1. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты аясында өзіміздің үздіксіз кәсіби білімді арттыру.
2. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына сәйкес әдіскердің кәсіби құзыреттілігін дамыту.
3. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының міндеттерін ойдағыдай шешуге қажетті оқу-әдістемелік және акпараттық-әдістемелік ресурстарды игеру.

Бөлімдерді жоспарлау

1. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарын орындау мәселелеріне байланысты әдебиеттерді зерттеу. Педагог жазушылардың шығармаларын оқитын әдебиеттер Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асырудың кандай мәселелері бойынша зерттелетіні көрсетілген. Негізгі жұмыстар аталады. Әдебиеттерді зерттеу нәтижелері аналитикалық есеп беру формаларында көрсетіледі.

№	ЖМББС бойынша сұрақтар	Көркем әдебиет, нормативтік құқықтық құжаттар	Әдебиетті қолданғандағы мақсат	Мерзімі	Есеп беру түрі, қай жерде және кім тыңдайды
1.	Нормативтік құжатты зерттеу	ҚР Конституциясы	Негізгі құжаттармен танысу	Жыл бойы	Қорытынды педагогикалық кеңесте есеп
2.	Нормативтік құжатты зерттеу	Баланың құқығы туралы Конвенция (20.11.1989)	Негізгі құжаттармен танысу	Жыл бойы	Қорытынды педагогикалық кеңесте есеп
3.	Нормативтік құжатты зерттеу	ҚР «Білім туралы»	Негізгі құжаттармен танысу	Жыл бойы	Қорытынды педагогикалық кеңесте есеп
4.	Нормативтік құжатты зерттеу	«ҚР-да баланың құқықтары туралы» 2002 жылғы 8 тамыздағы №345 Заңы	Негізгі құжаттармен танысу	Жыл бойы	Қорытынды педагогикалық кеңесте есеп
5.	Нормативтік құжатты зерттеу	Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы ҚР-ның 26.12.2011 жылғы №518-ІV Кодексі	Негізгі құжаттармен танысу	Жыл бойы	Қорытынды педагогикалық кеңесте есеп
6.	Нормативтік құжатты зерттеу	«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына өзгерістер мен	МДҰ негізгі білім беру бағдарламасын жүзеге асыруда міндетті болып табылатын талаптар жиынтығын зерттеу	Жыл бойы	Семинарда, әдістемелік кеңесте есеп беру және талқылау

	толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 5 мамырдағы № 182 бұйрығы.			
7.	Нормативтік құжатты зерттеу	Негізгі құжаттармен танысу	Тамыз 2021 ж	Педагогикалық кеңесте талқылау № 1 Педагогикалық кеңес
	«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 12 мамырдағы № 195 бұйрығы.			
8.	Құжатпен танысу	Бағдарламамен танысу	Жыл бойы	Әдістемелік кеңесте баяндама Әдістемелік кеңес
	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 29 желтоқсандағы № 721 бұйрығы.			

2. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарын орындау және жанартылған білім беру үдерісін жүзеге асыруды қамтамасыз ететін әдістемелік материалдар әзірлеу.

Оқу процесін жана МЖМБС талаптарына сәйкес қамтамасыз ету үшін педагог не әзірлейтіні көрсетілген: мектепке дейінгі білім беру мекемесінің негізгі білім беру бағдарламасының бөлімдері, білім беру курстарының авторлық (түзетілген) оқу жоспары, перспективалық жоспарлау, дидактикалық материал, тест тапсырмалары, тәрбие жұмысының жоспарлары, вариативтік компонентке арналған жұмыс жоспарлары және т.с.с. әзірленген материалдардың өзі немесе оларды пайдалану бойынша әріптестеріне арналған аналітикалық есебі.

№	Қызметтің мақсаты мен міндеті	Мерзімі	Күтілетін нәтижелер түрі	Барысы туралы есепті қай жерде және кім қорғайды
1.	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес барлық жас топтары үшін перспективалық жоспарларын жасау	Қыркүйек-қазан	Перспективалық жоспар презентациясы	Педагогикалық кеңес
2.	Перспективалық жоспарлауды жұмыс бағдарламасының мазмұнына сәйкес өзгерту	Қыркүйек-қазан	Перспективалық жоспар презентациясы	Педагогикалық кеңес
3.	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру	2020-2021 оқу	МДҰ тәрбиешілерінің әдістемелік	Әдістемелік кеңес

стандартының талаптарын ескере отырып	жылы	кеңестегі оаяндамалары	
«Балабақшадағы балалардың денсаулығын сақтаудағы педагогтердің рөлі» бірлескен білім беру тақырыбы бойынша жұмыс			
4. «Қызықты грамматика» вариативтік бағдарламасы	2020-2021жж.	Жоба презентациясы	Педагогикалық кеңес МАД тобы тәрбиешілері
5. Семинарлар, педагогикалық кеңестер, шеберлік сыныптары	Үнемі	Тәрбиешілерге технологиялық карталарды қолдану бойынша әдістемелік ұсыныстар	Педагогикалық кеңес Тәрбиешілер

3. Оқытудың жеке тәжірибесін қорыту

Педагог мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарына орындау бойынша жалпылама тәжірибені әріптестерге беру бойынша жинақталған материалды жүйелеу, тәжірибені талдау, қосымша әзірлемелер жүргізу, қорытынды жалпыланған материалдар дайындау - ұсыныстар, мақалалар жазу, хабарламалар дайындау, сондай-ақ мастер-класстар, іс-шаралар, семинарлар ұйымдастыру.

№	Тақырыбы, міндеттері	Мерзімі	Тәжірибені ұсыну түрі	Жұмысты орындау туралы есепті қайда және кім тыңдайды
1.	Педагогтардың семинарда ұйымдастырылған оқу қызметтері	Қараша	Жоспар, техкарта	Семинар МДҰ педагогтары
2.	Ата-аналар жиналысы	Жыл бойы	Жоспар, баяндама	Ата-аналар жиналысы
3.	Әдіскердің әдістемелік кеңесте сөз сөйлеуі	Жыл бойы	Баяндама, презентация	Әдістемелік кеңес, Әдіскер

4. Мектепке дейінгі ұйымның әдістемелік жұмыс жүйесіне қатысуы

Педагогтың мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарын орындау аясында өткізілетін бөбекжайдың әдістемелік қызметіне қатысуы.

№.	Мерекелік шаралар	Мерзімі	Орындалған жұмыс түрі (Шешілген міндеттер)	Жұмыстың орындалуы туралы қорытынды түрі
1.	Жалпы білім беретін қазақ орта мектебіне экскурсия	Мектеппен бірлескен жұмыс жоспары бойынша	Міндеті: мектеппен таныстыру	Пікір
2.	Сабақтастық туралы теориялық семинар	Мектеппен бірлескен жұмыс жоспары бойынша	«Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарын орындау жағдайындағы білім беру үдерісіне жаңа көзқарастар»	Пікірлер

3.	Ата-аналар жиналысы	Мектеппен біріскен жұмыс жоспары бойынша	Жалпы білім беретін казак орта мектебі жұмысы барысымен танысу	Жоспар, баяндама
4.	Ұйымдастырылған оқу қызметтері	Мектеппен біріскен жұмыс жоспары бойынша	Педагогтардың шығармашылық есеп алғаларына қатысуы	Жоспар, пікірлер
5.	Аудандық семинар	Мектеппен біріскен жұмыс жоспары бойынша	«Мектепке дейінгі және мектептегі бастауыш білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын іске асыру аясында этномәдени білім кеңістігін құру және дамыту»	Педагогтардың қатысуы, пікірлер, сертификаттар
6.	Сайыстар, мерекелік ертеніліктер	Мектеппен біріскен жұмыс жоспары бойынша	Балалардың шығармашылық дамуына және педагогтардың шығармашылық әлеуетін дамытуға қатысу	Балалар мен педагогтардың қатысуы, пікірлер, сертификаттар
7.	Дөңгелек үстел	Педагогтардың қатысуы, пікірлер, сертификаттар	«Балаларды мектептегі білім беруге дайындау мәселелері», «Біріскен жұмыс нәтижелері»	Жоспар, пікірлер

5. МДҰ тыс үздіксіз білім беру жүйесіндегі курстарға дайындық. Біліктілікті арттыру курстарына қатысуы
 Педагогтың мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты (бағдарламалар, модульдер) талаптарын орындау аясында сұрақтар бойынша курстарға қатысуы.

№	Курс тақырыбы	Курстан өткен орны	Мерзімі		Сағат саны	Қорытынды есеп дайындау, түрі
1.	«Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарын орындау жағдайындағы білім беру мекемесіндегі инновациялық қызмет»	Қарағанды қаласы Өрлеу «БАҰО» біліктілік арттыру институты	Басталуы 12.08.2018	Аяқталуы 22.08.2019	72	Шығармашылық жоба

6. Педагогтардың үздіксіз білім жетілдіруіне жетекшілік ету
 Мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің, жас мамандардың МЖМББ стандарты талаптарын орындау бойынша жұмыс барысын бақылау, шебер сынып өткізу, кенестер беру, Интернеттің ақпараттық ресурстарымен жұмыс істеу, әдістемелік әлеуметтер жинағын дайындау және т.б. Тәлімгерлердің жұмысы туралы есеп.

№	Педагогтармен ұйымдастырылған жұмыс түрі	Іс-шаралардың тақырыбы мен міндеттері	Мерзімі	Педагогтар саны
---	--	---------------------------------------	---------	-----------------

1.	Кенес	Педагогикалық қызмет сұрақтары бойынша әріптестерге әдістемелік көмек көрсету	МДҰ жұмыс жоспары бойынша	13
2.	ҰОҚ жоспарлау	ҰОҚ технологиялық карталарын толтыру бойынша әдістемелік көмек көрсету	Жыл бойы	13
3.	Педагогтардың вариативтік бағдарламаларын құрастыруы	Педагогтардың жұмыс бағдарламалары	МДҰ жұмыс жоспары бойынша	13

7. Педагогтардың МЖМБС талаптарын орындау бойынша дайындаған қорытынды есебі

Бағалау күні	Не бағаланды	Баға	Ұсыныс	Кім бағалады АТӘ
Мамыр 2021-2022 оқу жылы	МЖМБС мен нормативтік құжаттарды білуі		Жанартылған білім беру мазмұны бойынша біліктілікті арттыру курсына бару	
	Қолданылған және қол жетімді әдістемелік әдебиеттердің сәйкестігін тексеру		Бұл кезеңде барлық әдістемелік әдебиеттер білім беру стандарттарында ұсынылған талаптарға сәйкес келеді	
	Вариативтік компоненттік бағдарламаларын, шығармашылық жобаларын ұсыну (авторлық бағдарлама)		Бағдарлама	
	Білім беру технологияларын пайдалану		Жыл бойына жаңа технологияларды тәжірибеген енгізу, атап айтқанда: жобалық іс-шаралар, оқу-зерттеу жұмыстары, авторлық бағдарламалар дайындау және т.б.	
	Біліктілікті арттыру мақсатында жеке әдістемелік жұмыс		Жоғары біліктілік санаты үшін құжаттар дайындау, сайыстарға қатысу	

II. 5.1. Педагог кадрлардың сандық және сапалық құрамы

Барлық педагогтар	Оның ішінде педагогикалық білімі бойынша				Оның ішінде жасына байланысты								
	Жоғары % шаққанда	Оның ішінде мектепке дейінгі жоғары	Орта арнаулы шаққанда	оның ішінде мектепке дейінгі орта арнаулы шаққанда	20-25 жасқа дейін шаққанда	25 - 30 жасқа дейін шаққан да	30 - 35 дейін шаққанда	35 - 40 дейін шаққанда	40-45 дейін шаққан да	45-50 дейін шаққан да	50-55 дейін шаққан да	55-60 дейін шаққан да	60 тан жоғары шаққан да
9	9	4	--	--	0	--	4	2	2	1			--
			-	-	0	0							-

Енбек өтілі бойынша өзгерістердің динамикасы

Жұмыс өтілі	2019-2020		2020-2021	
	оқу жылы	%	оқу жылы 1 қыркүйекке дейін	%
Барлық педагогтар	Саны	-	Саны	
1 жылға дейін	-	-	1	7,1%
5 жылға дейін	3	23	1	7,1%
5 жылдан 10 жылға дейін	2	16	2	14,2%
10 жылдан 15 жылға дейін	2	16	2	14,2%
15 жылдан 20 жылға дейін	1	7	3	21,4%
20 жылдан жоғары	5	38	5	35,7%
Барлығы	13	100	14	100

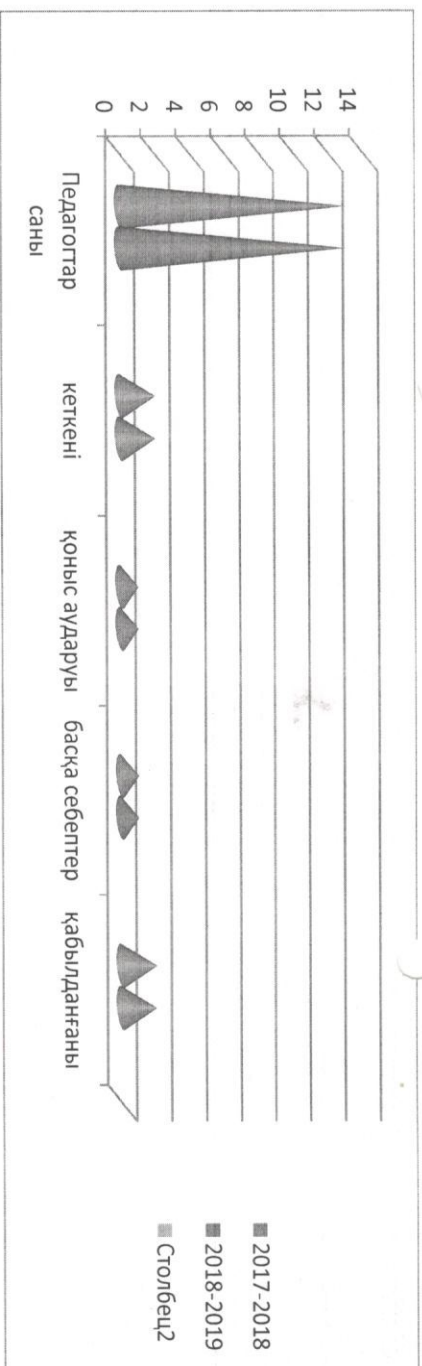
Мемлекеттік тілде білім беретін тәрбиешілер

(Мемлекеттік тілде білім мен тәрбие беретін топтарда жұмыс жүргізетін педагогтар):

№	Оқу жылы	Бағабакшадағы топтардың саны	Мемлекеттік тілде білім беретін топтар саны	Мемлекеттік тілде білім беретін тәрбиешілер саны
1	2019 – 2020 оқу жылы	5	5	5
2	2020 – 2021 оқу жылы	7	7	7

Қадрларды іріктеу және орналастыру:

Педагогтар қозғалысы	Педагогтар саны	
	2019 – 2020 жыл	2020 – 2021 жыл
Жаңа оқу жылындағы педагогтар саны	5	7
Кеткені	1	0
-қоныс аударуы	0	0
-басқа себептер	0	0
Оқу жылында қабылданғаны	2	2



2021-2022 оқу жылында педагогтардың құрамы

№	Диплом бойынша мамандығы (Жоғары)	Қызметі	Саны
1.	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	Менгеруші	
2.	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	Әдіскер	
3.	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	Тәрбиеші	
Диплом бойынша мамандығы (орта арнаулы)			
1.	Бастауыш сынып мұғалімдері	Тәрбиеші	

II.6. Кластерлерде жұмыс

№	Өткізілетін іс-шаралар	Түрі	Уақыты	Жауаптылар
1.	Жаңа бағдарламалар мен технологияларды енгізу бойынша теориялық материалдарды жинақтау және практикалық материалдарды ресімдеу	құжаттама	қазан	әдіскер
2.	Әдістемелік жұмыстың әр түрлі формалары арқылы инновациялық бағдарламалар мен педагогикалық технологиялардың мазмұнын зерттеу	шебер-сынып	қаңтар	әдіскер
3.	Білім беру процесіне жаңа педагогикалық бағдарламалар мен технологияларды енгізу: жұмыста заманауи педагогикалық технологияларды пайдалану (схемалар мен кестелерді пайдалану (мнемотехника), жобалық қызмет әдісі, денсаулық сақтау технологиялары және т. б)	шебер-сынып	наурыз	әдіскер
4.	Инновациялық бағдарламалар мен технологияларды қолдану бойынша МДҰ қызметін қорытындылау, келесі жылға арналған жұмыс перспективаларын анықтау.	талдау, диагностика	мамыр	әдіскер

II.7. Әдістемелік бірлестік

№	Өткізілетін іс-шаралар	Мақсаты	Уақыты	Жауаптылар
1	Тәрбиешілердің әдістемелік бірлестік жұмысын ұйымдастыру	Оқу-тәрбие үрдісінің сапалы ұйымдастырылуына жағдай жасау	Қыркүйек	әдістемелік бірлестік жетекшісі
2	«Балабақшада экологиялық тәрбие беруде оқыту мен тәрбиені инновациялы түрде ұйымдастыру» тақырыбында әдістемелік тақырып өндеу.	Ұйымдастырылған оқу қызметтерін, тәрбиелік шараларды, басқа оқыту мен тәрбиелік шараларды инновациялық тұрғыда ұйымдастыру.	Жыл бойы	әдістемелік бірлестік жетекшісі
3	«Балаларға экологиялық білім берудегі ертегінің рөлі» шебер-сынып	Жаңа технологияны тәжірибеген енгізу	Қараша	әдістемелік бірлестік жетекшісі. Тәрбиеші
4	Шығармашыл ұстаз еңбегін бағалау жүйесі: - көрме дайындау; - баспа өнімдері; - портфолио; - слайд; - баяндамалар	Педагогтардың шығармашылық бағытта жасаған өнімдерін жинау, өз іс-тәжірибелерімен бөбекжай педагогтарымен бөлісу.	Жыл бойы	әдістемелік бірлестік жетекшісі
5	Облыстық, аудандық, республикалық, халықаралық интеллектуалдық сайыстарға қатысу	Тәрбиеленушілер дайындығын жүргізу	Жыл бойы	әдістемелік бірлестік жетекшісі
6	Педагогтардың біліктілік курстан өтуі	Ғылыми бағытта жаңа технологияларды меңгеру	Жоспар бойынша	әдістемелік бірлестік жетекшісі
7	«Талантты тәрбиеші» балабақша ішілік, аудандық байқауына қатысу	Педагогтарды ынталандыру	Жоспар бойынша	әдіскер әдістемелік бірлестік жетекшісі
8	«Экологияға саяхат» тақырыбында педагогтарға арналған дөңгелек үстел	Оқу – тәрбие үрдісінде жаңаша технологияларды қолдануды жандандыру	Қантар	әдістемелік бірлестік жетекшісі
9	Жас мамандарға көмек	Құжаттарды толтыруға, ата-аналармен жұмыс жасауға, оқу қызметтерін өткізуде технологияларды қолдануға	Жыл бойы	әдіскер әдістемелік бірлестік жетекшісі

10	Өзіндік білім алу тақырыптары бойынша өнімдер (материалдар) құрастыру	Педагогтардың іс-тәжірибелік жұмыстарын жинақтау.	Жыл бойы	әдіскер әдістемелік бірлестік жетекшісі
11	«Сюжетті-рольді ойындардың экологиялық тәрбие берудегі орны: Сюжетті ойындар» сайысын ұйымдастыру	Педагогикалық ұжымдарды ынталандыу	Ақпан	әдіскер әдістемелік бірлестік жетекшісі
12	«Мектеп жасына дейінгі балаларды экологиялық тәрбиесін дамытуда зерттеу жұмыстарына үйрету» жүйесін құру	Педагогтардың оқыту үрдісін жандаландыру	Жыл бойы	әдіскер әдістемелік бірлестік жетекшісі
13	Жұмыстың жылдық нәтижесін талдау	Жаңа проблемаларға шығу	Мамыр	әдістемелік бірлестік жетекшісі

II.8. Кенестер

Мақсаты: тәрбиешілер мен ата-аналарға балаларды тәрбиелеуде бағыт-бағдар беру

Мерзімі	Такырыбы	Өткізу түрі	Тыңдаушылар санаты	Жауаптылар
Қыркүйек	«Мектепке дейінгі мекемедегі экологиялық тәрбие»	Кенес	Жас маман	Әдіскер
Қараша	«Театр - мектеп жасына дейінгі балаларды экологиялық тәрбиелеу құралы ретінде»	Диалог-кенес	Тәрбиешілер	Тәрбиешілер
Желтоқсан	«Балабақша аумағынан тыс жерлерде серуендеуді қалай ұйымдастыруға болады?»	Кенес	Тәрбиешілер	Әдіскер
Қаңтар	«Экологиялық білім - бұл адамгершілік білім берудегі руханият және акыл»	Жадынама	Тәрбиешілер ата-аналар	Әдіскер
Сәуір	«Балабақшадағы экологиялық білімге жағдай жасау» жас мамандарға кеңес	Кенес	Жас маман	Әдіскер
Мамыр	«Әнгімелесу мектеп жасына дейінгі балаларды экологиялық тәрбиелеу құралы ретінде»	Диалог-кенес	Тәрбиешілер	Тәрбиешілер

II.9. Жас маманмен жұмыс

Мақсаты:

Жас маманның бірінші жыл жұмыс өтілі бойынша оның жеке қасиеттерін байқап және ескере отырып, оның бойындағы балаларға деген ізгілікті қатынастарды, құзыреттіліктерді, бастамашылықты, жауапкершілігін бағалай отырып, оқытудың коммуникативтік – танымды мақсатына жетуді қамтамасыз ететін кәсіби шеберлігі мол маман болып шығуына әдістемелік көмек көрсету.

Міндеті:

- Коммуникативтік тілдік органы құру үшін нәтижеге жетуде нақты шешім қабылдау.
- Педагогикалық үрдістің тиімділігін көтеруге және өзін-өзі жетілдіруге, өзін-өзі көрсетуге ұмтылудағы жас маманның белсенділігінің сипаты;
- Даму жолында әр түрлі деңгейдегі жағдайлармен өзара диалогтік қарым-қатынаста болу.

Күтілетін нәтиже:

Жыл соңында жас мамандар жана ұжымға үйренеді, білім беру мекемеде алған білімдерін және балаларды педагогикалық даму әдістерін бекітеді, ата-аналармен педагогтардың байланысын іс - тәжірибеде қолданады.

№	Тақырыбы	Өткізу түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Жас мамандарға тәлімгерлікті ұйымдастыру. Жас мамандарға тәлімгер педагогтарды белгілеу. Жас мамандар туралы мәлімет.	Бұйрық ақпарат	Қыркүйек	Менгеруші, әдіскер
2.	Сауалнама (Жұмыста кездесетін қиындықтарды анықтау)	Сауалнама	Қыркүйек	Психолог
3.	«Мектепке дейінгі балалар іс-әрекетін басқарудың әдістемелік құралы»	Кенес	Қазан	Әдіскер
4.	Жас мамандардың ҰОҚ-не кіруі	Әдіс алмасу	Қаңтар	Әдіскер
5.	«Жас келсе іске»	Тренинг	Наурыз	Әдіскер
6.	«Бағабәкшашадағы менің алғашқы жылдарым»	Әссе	Мамыр	жас маман
7.	Жас маманның педагогикалық іскерлік картасын толтыру	Ұсыну	Мамыр	Әдіскер
8.	Тәлімгерлердің жас маманмен өткізілген жұмысы туралы есеп беру.	Жас мамандардың жұмысына есеп беру	Мамыр	Әдіскер

II.9.1. «Тәлімгер мектебі» жұмысы

Мақсаты: кәсіби шеберлікті жетілдіру, жас және тәжірибесі аз педагогтардың теориялық білімдерін тәжірибеге енгізу.

Педагог-тәлімгер:

Жас және тәжірибесі аз педагог:

Уақыты	Мазмұны	Өткізу түрі	Жауаптылар
Қыркүйек	- Тақырыптық жоспарларды, бағаларды тәрбиелеу мен оқыту бойынша циклограмманы және Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша бастапқы, аралық, қорытынды даму мониторингін жасауға көмектесу; - перспективалық және циклограмма жазуға әдістемелік көмек беру; - Ұйымдастырылған оқу қызметтеріне қатысу; - Өзара ұйымдастырылған оқу қызметтеріне қатысу паратын толтыру; - дидактикалық және көрнекі материалдарды жүйелі пайдалану; - инновациялық технологиялар арқылы тереңдетіп оқыту; - ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру бойынша сұрақтарға жауап беру.	Кенес беру	Тәлімгер Жас маман
Қазан	Тәлімгерлермен бірге күн тәртібі бойынша серуенге, бағаларды қабылдауға, күннің екінші жартысында болатын шараларға қатысу.	Талдау	Тәлімгер Жас маман
Қараша	Тақырыбы: «Бағалармен жұмыс және қиын жағдайда одан шығу жолдары» Бағалармен болатын педагогикалық қарым-қатынасты, педагогикалық жағдайларды талдау.	Пікірталас	Әдіскер Тәлімгерлер
Үнемі	Педагогтың теориялық деңгейін көтеру	Курс оқыту	Әдіскер
Қаңтар	Педагогтың бағалармен жұмыс жүргізуде денсаулық сақтау технологияларының маңызы	Кенес	Әдіскер
Үнемі	Бөбекжайыштық, аудандық, облыстық, республикалық байқауларға, семинарларға, конференцияларға қатысу.	Жоспар бойынша	Жас маман
Наурыз	Ата-аналармен дәстүрлі емес өзара қарым-қатынас түрлері. Жас маманның ата-аналар үшін материалды дайындауға қатысуы.	Кенес беру	Әдіскер
Мамыр	Жазғы сауықтыру жұмыстарына қатысты дайындық жұмыстарының қорытындысын шығару.	өзін-өзі талдау	Әдіскер

У.Бақылау және басшылық

V.Бақылау және басшылық											Ескерту	
Бөлімдері	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Жауаптылар	Жедел бақылау (ЖБ)
кешенді бақылау (КБ)				№2 ПК						№5 ПК	Менгеруші Әдіскер	Салыстырмалы бақылау (СБ)
салыстырмалы бақылау (СБ)											Менгеруші Әдіскер	Өзін-өзі бақылау (ӘБ) және
такырыптық бақылау (ТБ)	№1 ПК	№1 ӘК				№3 ПК №2 ӘК		№4 ПК	№3 ӘК		Менгеруші Әдіскер	бақылаудың басқа түрлері
жедел бақылау (ЖБ) мониторинг (М)		ЖБ М	1			ЖБ М				ЖБ М	Әдіскер	қарастырылатын мәселелерге сәйкес
өндірістік жиналыс (ӨЖ)			№1 ӨЖ			№2 ӨЖ			№3 ӨЖ		Менгеруші Әдіскер	әкімшілік және өндірістік жиналыстарға жоспарланады
												Кешенді бақылау (КБ) және такырыптық бақылау (ТБ)
												педагогикалық және әдістемелік кеңестерге жоспарланады
												Әдістемелік кеңес аясында аттестаттаудан өтетін педагогтерді бақылау, шығармашылық тобымен және жас мамандармен жұмыс жүргізіледі.
әкімшілік жиналыс (ӘЖ)		№1		№2			№3			№4	Менгеруші Әдіскер	

У. Бакылау және баскару

Максаты: педагогикалық ұжымының баскару әдістері мен стилін жетілдіру, оқу-тәрбие процесінің барлық бөлімдері бойынша талдауды қамтамасыз ету.

Бакылау бағыты	Бакылау түрі	Бакылау такырыбы	Бакылау мазмұны	Бакылау әдісі	Бакылау нысаны	Бакылауды талқылау	Жауаптылар
Қыркүйек							
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Такырыптық бакылау	Жаңа оқу жылына дайындық	Жаңа оқу жылына арналған педагогикалық процестің әдіснамасын әзірлеу; бағдарлама бөлімдері бойынша дидактикалық материалдарды жүйелеу және жаңғырту	Бакылау, қызметкерлер мен сұхбат	Барлық топтар	№1 әдістемелік кеңес	Әдіскер
		Серуенді ұйымдастыру және өткізу	Бағалармен серуен кезінде оқу-тәрбие жұмыстарын саралау	Бакылау, қызметкерлер және бағалармен сұхбат	Барлық топтар	№1 педагогикалық кеңес	Әдіскер
		Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша <u>бастапқы</u> даму мониторингі	Тәрбиешінің кәсіби жетістігін, тәрбиеленушілердің білік, дағды даму деңгейін бағалау	Бағалардың даму динамикасының жиынтық кестесі мониторинг	Барлық топтар	№1 әдістемелік кеңесте	Әдіскер
Әдістемелік жұмыс	Жалпы бакылау	Ішкі еңбек тәртібінің сақталу ережелері	Техника қауіпсіздігі бойынша нұсқаулықтарды, ішкі тәртіп және дауазымдық мемлекеттерді орындауды меңгеру деңгейі, «Қауіпсіздік» такырыбы бойынша материалдар мен құралдардың болуы	Ауызша хабарлау Бакылау парағы	Барлық топтар	№1 әкімшілік жиналыста	Менгеруші

Санитарлы- гигиеналық бақылауды сақтау	Жедел бақылау	Білім беру мекемелерінде санитариялық- эпидемияға қарсы (профилактикалы к) іс-шаралардың жүргізілуін бақылауды ұйымдастыру; қызметкерлердің дезинфекциялық гигиеналық процедураларын бақылауды камтамасыз ету; - жұмыс басталғанға дейін және жұмыс күні ішінде бақылау журналына тіркей отырып, қызметкерлердің дене температурасын бақылауды камтамасыз ету;	Топтардың санитарлық жағдайларының СанПин талаптарына сәйкестігін қарау-	Ақпараттық кесте	Барлық топ	№1 әкімшілік жиналыста	Әдіскер

Қазан

Әдістемелік жұмыс	Жедел бақылау	Күн тәртібін сақтау	Тәрбиешінің күн тәртібін білу деңгейін анықтау	Бақылау кестесі	Барлық педагогтер	№1 өндірістік жиын	Әдіскер
	Жалпы бақылау	Серуенді ұйымдастыру және өткізу	Балалармен серуен кезінде оқу-тәрбие жұмыстарын сараптау	Бақылау, қызметкерлер және балалармен сұхбат	Барлық топтар	№1 өндірістік жиын	Әдіскер

	Тақырыптық бақылау	«Мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыру»	Тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру деңгейін анықтау	Талдамалы анықтама	Барлық топтар	Педагогикалық сағат	Медбике Менгеруші
Құжаттаманы жүргізу	Тақырыптық бақылау	Педагогтардың кәсіби әрекетінде қиыншылықтары мен қызығушылықтарын зерттеу	Қазіргі заманға сәйкес жоғары сапалы білім беруді ұйымдастыруда МДҰ педагогітерінің қиындықтарын зерттеу	Мониторинг	Тәрбиешілер	Педагогикалық сағат	Әдіскер Әдістемелік кеңес мүшелері
Шаруашылық қызметі	Жалпы бақылау	Ғимараттар мен қосалқы ғимараттардың қысқы жұмысқа дайындалу	Қысқы дайындық жұмыстарының деңгейін анықтау	Ауызша хабарлау	Шаруашылық меңгерушісі	№1 әкімшілік жиналыс	Менгеруші медбике

Қараша

Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Жалпы бақылау	Ұйымдасқан оқу қызметін дайындау және өткізу	Оқу тәрбие жұмыстарының тиімділік деңгейін анықтау, көрнекі құралдар мен жабдықтардың ҰОҚ-нің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес болуы	Бақылау, қызметкерлермен сұхбат	Барлық топтар	№2 педагогикалық кеңес	Менгеруші Әдіскер
	Тақырыптық бақылау	Тәрбиеленушілердің физикалық және дене дамуының жағдайы.	Салауатты өмір салтын қалыптастыру жұмыстарының деңгейін анықтау	Бақылау парағы	Педагогтар	№2 әкімшілік жиналыс	Әдіскер Менгеруші
	Жедел бақылау	Ата-аналарға арналған кеңес беру пунктін	Кеңес беру пунктін жұмыс деңгейін бақылау	Ақпараттық анықтама	Әдіскер	№2 әкімшілік жиналыс	Менгеруші

		жұмыс деңгейі					
Құқықтық тәрбие беру	Тақырыптық бақылау	Ұлттық құндылық тәрбиесі» жұмысын ұйымдастыру	«Мұражай» кабинетінің жұмыс деңгейін анықтау	диагностикалық зерттеу	Тәрбиеші-лер	№2 педагогикалық кеңес	Менгеруші Әдіскер
Ұйымдастырылған оқу қызметтерін бақылау	Тақырыптық бақылау	Педагогтардың кәсіби шеберлігін бақылау	МДҰ педагогтарының кәсіби құзыреттілік деңгейін зерттеу	Бақылау парағы мониторинг	Барлық педагог	№2 педагогикалық кеңес	Әдіскер Әдістемелік кеңес мүшелері
Әдістемелік жұмыс	Жедел бақылау	Мерекке дайындық деңгейі	Мерекелік шаралардың дайындығын тексеру	Ауызша хабарлау	Тәрбиеші-лер	Педсағат	Әдіскер

Желтоқсан

Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Тақырыптық бақылау	Мерекелік шаралардың өтілуді талдау	Қорытынды жасау, ұсыныстар айту	Талдау картасы	Тәрбиеші-лер	Педсағат	Әдіскер
Әдістемелік жұмыс	Жедел бақылау	«Ұлттық қазына», «Математика патшалығы!», «Қызықты грамматика», «Өнерлі он саусак», «Экологиялық соқпақ» вариативтік компонент бойынша білім деңгейлері	Вариативтік компонент бағдарламаларының өтілу деңгейін анықтау	Ақпараттық анықтама	Тәрбиеші-лер	№2 өндірістік жиналыс	Әдіскер

Санитарлық-гигиеналық бақылауды сақтау	Жалпы бақылау	Күннің екінші жартысындағы күн тәртібі ережелерін өткізуді ұйымдастыру	Оқу – тәрбие жұмыстарын өткізуді талдау, күннің II жартысындағы күн тәртібі ережелерін сақтау, топ ерекшеліктерін ескере отырып жұмыстарды ұйымдастыру	Бақылау парағы	Тәрбиеші-лер	Педсағат	Әдіскер
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Жедел бақылау	Педагог пен ата-аналар жұмыстарындағы өзара байланыс	Ата-аналармен бірлескен жұмыс түрлеріне қолайлы орта жасау үшін тәрбиешінің кәсіби шеберлігін бағалау	Бағалау картасы	Тәрбиеші-лер	Педсағат	Әдіскер
	Жедел бақылау	«Қатынас» білім беру саласын жүзеге асыру	Коммуникативтік құзыреттілікті дамыту жұмыстарының бағытын анықтау, көркем әдебиет бойынша материалдар мен құрылғылардың болуы	Бағалау картасы	Тәрбиеші-лер	Педсағат	Әдіскер
Қантар							
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Жедел бақылау	Математика негіздері бойынша жұмыс деңгейі	Қарапайым математикалық ұғымдарды қалыптастыру бойынша материалдар мен құралдардың болуы	Жиынтық кесте	Барлық топтар	3 педагогикалық кенесте	Әдіскер Менгеруші
Әдістемелік жұмыс	Тақырыптық бақылау	кызметкерлерді аттестаттауға дайындау жұмысының деңгейі	Аттестация комиссиясының жұмыс деңгейін бақылау	шікір айта отырып материалдарды көрсету	Аттестат-тауға өтініш берген педагогтер	3 педагогикалық кенесте	Әдіскер
Бағалардың даму деңгейі	Тақырыптық бақылау	Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша	Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша тәрбиеленушілердің білім, дағды даму деңгейін	Жиынтық кесте мониторинг	Барлық топтар	№2 әдістемелік кенесте	Әдіскер

		аралық даму мониторингі	анықтау				
		Балалардың салауатты өмір салтын ұйымдастыру	Күндізгі қозғалыс белсенділігін дамыту, салауатты өмір салтын әдетке айналдыру	Бағалау параты	Ересек және МАД тобы	3 педагогикалық кенесте	Менгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
	Жедел бақылау	Өткізілген семинарлар бойынша құжаттаманы ресімдеу	Семинар құжаттарының уақытылы орындалу деңгейін бақылау	Жеке әңгімелесу	Пікір айта отырып көрсету	педсағат	Әдіскер Менгеруші
Құжаттаманы жүргізу	Жедел бақылау	Ата-аналар жиналысының хаттамаларын ресімдеу (жалпы және топтық)	Ата-аналар жиналысының құжаттарының уақытылы толтырылу деңгейін анықтау	Тексеру және әңгімелесу	Барлық топтар	№2 өндірістік жиналыс	Менгеруші медбике
	Салыстыр- малы бақылау	Күннің бірінші жартысындағы режимдік кезеңдерді өткізу	Күннің бірінші жартысындағы режимдік кезеңнің өтілуін салыстырмалы түрде қарау	талдама картасы	Тәрбиеші- лер	№2 өндірістік жиналыс	Менгеруші
Әдістемелік жұмыс	Ағымдық бақылау	Ойын әрекеті - коммуникатив- тік даму құралы	Мектепке дейінгі балаларда ойын дағдыларын қалыптастыруда тәрбиешінің рөлін анықтау	Бағалау параты	Тәрбиеші- лер	педсағат	Менгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
	Ағымдық бақылау	Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру	Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру деңгейін бақылау	Ақпараттық анықтама	Ас әзірлейтін бөлік	№2 әкімшілік жиналыс	Медбике
Ақпан							
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Алдын ала бақылау	Психолог кабинетінің жұмысын	Тәрбиеленушілермен жүргізілетін психологиялық жұмыс деңгейін анықтау	Ауызша әңгімелесу	Психолог	Педсағат	әдіскер

		ұйымдастыру «Өзін-өзі тану» бойынша педагогикалық үдерісті ұйымдастыру деңгейі		«Өзін-өзі тану» пәнінің ұйымдастырылу деңгейін анықтау		«Ақбота» мектепалды даярлық тобы тәрбиешілері	№3 өндірістік жиналыс	Менгеруші әдіскер
	Жедел бақылау				Ақпараттық анықтама			
Әдістемелік жұмыс	Салыстырмалы бақылау	Күннің екінші жартысында тәртіп кезеңдерін өткізу	Күннің екінші жартысында балалардың жұмысын ұйымдастыру деңгейін анықтау	Салыстырмалы талдама картасы	Ортаңғы топтар	№3 өндірістік жиналыс	Менгеруші әдіскер	
	Жедел бақылау	Экологиялық ойындарды жоспарлау	Ойынды дұрыс ұйымдастыру, жоспарлау деңгейін анықтау	Бақылау парағы	Барлық топтар	№3 өндірістік жиналыс	Менгеруші әдіскер	
Шаруашылық қызметі	Жедел бақылау	Учаскелерді, шатырларды және аумақты қардан тазарту	Учаскелерді, шатырларды және аумақты қардан тазарту жұмыстарының деңгейін анықтау	Жеке әңгімелесу Ауызша	Аула сыпырушы	№3 әкімшілік жиналыс	Менгеруші шаруашылық менгерушісі	
Іс-шараларды талдау	Тақырыптық бақылау	ұйымдастырылған оқу қызметіне, мерекелік шараларға қатысуына талдау жасау	ҰОҚ және мерекелік шараларды ұйымдастырып өткізуде кәсіби құзреттілік деңгейін анықтау	Сұхбат, бақылау парағы	ҰОҚ қатысу барлық педагогтар	№2 әдістемелік кеңес	Әдіскер	
Наурыз								
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Тақырыптық бақылау	Ата-аналармен өзара әрекеттесу	Ата-аналармен жұмыс түрлерін ұйымдастыру деңгейін анықтау	Ақпараттық анықтама	Педагогтар Әдіскер	№4 педагогикалық кеңес	Менгеруші Әдіскер	

Өдістемелік жұмыс	Жедел бақылау	Өзіндік білім жетілдіру бойынша педагогтер жұмысының деңгейі	Өзіндік білім жетілдіру тақырыптары бойынша педагогтер жұмысының деңгейін анықтау, педагогтер портфолиосын ресімдеу	Шығармашылық есептер	Барлық педагогтер	№4 педагогикалық кеңес	Әдіскер
	Жалпы бақылау	Тәрбиеленушілердің денсаулығын қорғауға арналған жағдайдың жасауы	Топтардың жағдайы және пәндік дамытушы ортасының санитарлық-гигиеналық талаптарға сай болуын қадағалау	Ақпараттық анықтама	Барлық топтар	Педсатат	Әдіскер
	Жедел бақылау	«Таным» білім беру саласын жүзеге асыру деңгейі	«Таным» білім беру саласын жүзеге асыру үшін дидактикалық материалдар мен құрал жабдықтардың болуы	Ақпараттық анықтама	Педагогтар Әдіскер	Педсатат	Әдіскер

Сәуір

Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Жалпы бақылау	«Сырттай балабақша» жобасы жұмысының деңгейі	МДҰ-ға бармайтын балаларға арналған «Сырттай балабақша» жобасы жұмысының деңгейін анықтау	Ақпараттық анықтама	Педагогтар Әдіскер	№3 әкімшілік жиналыс	директор Әдіскер
	Жедел бақылау	Ұйымдастырылған оқу қызметіне тәрбиешінің дайындығы	Тәрбиешінің бағдарлама мазмұны мен ҰОҚ барысын біліуі	Материалдарды көрсету арқылы ауызша, бақылау парағы	Тәрбиешілер	педсатат	Әдіскер
Өдістемелік жұмыс	Жедел бақылау	Шынықтыру ресімдерін өткізу	Тәрбиеші тарапынан жуыну үдерісіне басшылық жасау, жуынуудың тәртіп кезеңдерін ұйымдастыру	Ақпараттық анықтама	Тәрбиешілер	№3 өндірістік жиналыс	медбике

			деңгейін анықтау.				
Құжаттаманы жүргізу	Алдын ала бақылау	Балалар портфолиосын ресімдеу	Балалар портфолиосының толтырылып, жүргізілуін анықтау	Ақпараттық анықтама	Тәрбиеші-лер	педсатат	Әдіскер
Шаруашылық қызметі	Алдын ала бақылау	Балабақша ауласының санитарлық жағдайы	Балабақша ауласының тазалығын, абақтандыру жұмысының деңгейін анықтау	Ақпараттық анықтама	Шаруашы-лық менгеруші-сі	№3 әкімшілік жиналыс	Менгеруші

Мамыр

Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Жедел бақылау	Театрландырыл-ған іс-әрекет арқылы экологиялық тәрбие беру деңгейі	Сюжетті рөлдік ойындар мен театрландырылған қызмет деңгейін анықтау	Ақпараттық анықтама	педагогтар	№4 өндірістік жиналыс	Әдіскер
Балалардың даму деңгейі	Тақырыптық бақылау	Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша қорытынды даму мониторингі	Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша тәрбиеленушілердің білік, дағды даму деңгейін анықтау	Жылындық кесте	Барлық топтар	№5 педагогикалық кеңес	Әдіскер Менгеруші
Әдістемелік жұмыс	Жедел бақылау	Психологиялық-медициналық-педагогикалық консилиум	Психологиялық-медициналық-педагогикалық консилиум жұмысының деңгейін сараптау	Ақпараттық анықтама	Психолог, медбике	№5 педагогикалық кеңес	Әдіскер
		Жазғы сауықтыру шараларының жоспарын құрастыру, бекіту	Жазғы сауықтыру-шынықтыру жұмысымен танысу	Бекіту	әдіскер	№5 педагогикалық кеңес	Менгеруші
	Жедел бақылау	Түлектердің психологиялық педагогикалық	Түлектердің психологиялық педагогикалық	Сапаны көрсету және талдау	Психолог	№3 өндірістік жиналыс	Әдіскер

Құжаттаманы жүргізу

	Салыстыр- малы бақылау	мінездемелерін ресімдеу	мінездемелерін дайындау деңгейін анықтау	Сапаны көрсету және талдау	әдіскер	педагог	Әдіскер
		Жылдық бақылау мониторингінің нәтижесі	Бақылау нәтижесімен танысу, бақылау мен басшылық бойынша келесі оқу жылының бағытын анықтау				

V.2. Өндірістік жиналыс

№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Мерзімі	Жауаптылар
№1 өндірістік жиналыс			
1.	Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарын талдау.	Қазан	Менгеруші
2.	Бөбекжайдағы жалпы ата-аналар жиналысы мен жеке топтардағы ата-аналар жиналысының өткізілуі және хаттамалардың уақытылы толтырылу барысы		Менгеруші
3.	Бағабакша іс қағаздарының жүргізілуі. (Еңбек өтілі, бұйрықтар, еңбек кітапшасы, журналдар, жеке іс қағаздары т.б.)		Менгеруші
4.	Бағалардың денсаулық топтарын және физикалық денсаулығын тексеру мен қызметкерлердің медициналық бақылаудан өту қорытындысы		Медбике
5.	Педагогтардың тарификациясын және штаттық кестенің әділ бөлінуін қарау		Комиссия мүшелері
6.	Бағабакшадағы бағаларды қабылдау бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуге бақылауды қамтамасыз ету, бағалардың бөбекжайға қатысуы		Шаруашылық менгерушісі
7.	Ұжымның сыбайлас жемқорлыққа жол бермеу мақсатында құрылған жұмыс жоспарын бекіту		Менгеруші
8.	Ішкі еңбек тәртібінің сақталу ережелері		Менгеруші
9.	«Әжемнің ертегісі» облыстық әлеуметтік-педагогикалық жобасы аясында жұмыстың ұйымдастырылуы		Әдіскер
10.	Қызметкерлерді лауазымдық міндеттерімен таныстыру		Менгеруші

11. Әртүрлі мәселелер		Менгеруші	
№2 өндірістік жиналыс			
1.	№1 өндірістік жиналыс шешімдерінің орындалуы.	Қантар	Менгеруші
2.	«Балабақшадағы адамгершілік – құқықтық тәрбие» жұмысын ұйымдастыру		Құқықтық тәрбие бойынша жауапты тұлға
3.	Бөбекжайыпшілік стратегиялық даму бағдарламасының орындалуы жайлы өзгерістер мен толықтырулар ендіру мәселелері.		Менгеруші
4.	Консултығативтік пунктіннің жұмысының барысы		Инновация бойынша әдіскер
5.	«Ұлттық қазына», «Математика патшалығы!», «Қызықты грамматика», «Өнерлі он саусақ», «Экологиялық соқпақ» вариативтік компонент бойынша білім деңгейлері және өтілу барысы		
6.	«Балабақшадағы экологиялық тәрбие беру жолдары»		
7.	Ағымдағы мәселелер.		Тәрбиеші
		Менгеруші	
№3 өндірістік жиналыс			
1.	№2 өндірістік жиналыс шешімдерінің орындалуы.	Сәуір	Менгеруші
2.	Күннің екінші жартысында тәртіп кезеңдерін өткізу, ойындарды жоспарлау		Әдіскер
3.	Балабақша мен мектеп сабақтастығының бірізділігі		Әдіскер
5.	Балабақшадағы психологиялық қызметтің ролі: психолог жұмысының аналитикалық есебі. Түлектердің психологиялық-педагогикалық мінездемелерін ресімдеу	Педагог-психолог	
6.	Шынықтыру рәсімдерін өткізу деңгейінің қорытындысы		
7.	«Өзін-өзі тану» бойынша педагогикалық үдерісті ұйымдастыру деңгейі		
8.	Ағымдағы мәселелер.		Менгеруші

У.3. Әкімшілік жиналыстар

№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Мерзімі	Жауаптылар
	№1 әкімшілік жиналыс		

1.	Жылгу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу. Балабақшаның қысқы маусымға дайындығы (есеп)	Қыркүйек	Шаруашылық менгерушісі
2.	Материалды-техникалық база жағдайы мен балабақшадағы мүліктерді түгендеу		Әдіскер
3.	Тәрбиеленушілердің болмау себептерін (ұзақ уақыт болмаған соң (демалыс, балабақшаға еркін бару) бағалардың жағдайын және қабылдау кезінде медициналық анықтаманың болуын бақылауды қамтамасыз ету:		Есепші
4.	Тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды менгеру		Медбике
5.	Ағымдағы мәселелер.		Менгерушісі

№2 әкімшілік жиналыс

1.	№1 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы	Қараша	Менгерушісі
2.	Суық тиюдің алдын алу жұмыстары		Медбике
3.	Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру		Медбике, Шаруашылық менгерушісі
4.	Жергілердің санитарлық жағдайы, учаскелерді қардан тазарту.		Шаруашылық менгерушісі
5.	Ағымдағы мәселелер		Менгерушісі

№3 әкімшілік жиналыс

1.	№2 әкімшілік жиналыс жиын шешімдерінің орындалуы	Ақпан	Менгерушісі
2.	Балабақша ауласының санитарлық жағдайы		Шаруашылық менгерушісі
3.	«Сырттай балабақша» жобасы жұмысының деңгейі		Әдіскер
4.	Педагогикалық ұжымды Әдеп кодексімен және сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен таныстыру		Сыбайлас жемқорлық бойынша жауапты тұлға
5.	Ағымдағы мәселелер		Менгерушісі

№4 әкімшілік жиналыс

1.	№3 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы	Мамыр	Менгерушісі
2.	«Балаларға ерте жастан экологиялық тәрбие берудің тиімділігі»		Әдіскер
3.	Кәсіподақ ұйымының жылдық жұмыс қорытындысы		Кәсіподақ ұйымының төрайымы
4.	Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу		Шаруашылық менгерушісі

5.	Ағымдағы мәселелер		Менгеруші
----	--------------------	--	-----------

VI. Материалдық-техникалық базаны нығайту

Мақсаты: мектепке дейінгі ұйымды дамытуда белгіленген міндеттерді жүзеге асыру үшін қажетті жағдайлар жасау.

№	Мазмұны	Мерзімі	Сомасы	Жауаптылар
1	Жана оқу жылына дайындық (бою, жөндеу)	Тамыз		Менгеруші, есепші Шаруашылық менгерушісі
2.	Топтарды дамыту материалдарымен және құралдармен толықтыру мен безендіру (жабдықтаушылармен шарт бойынша жұмыс)	Жыл бойы		Менгеруші, есепші Шаруашылық менгерушісі Шаруашылық менгерушісі
3.	Бағабакшадағы инвентаризация жүргізу (мүліктерді түгендеу)	Қазан		Есепші Менгеруші
4.	Бағабакшаның қысқы маусымға дайындығы (жылжыту жүйелерін тексеру, терезелерді бекіту т.б.)	Қазан		Менгеруші Шаруашылық менгерушісі
5.	Топтық бөлмелер мен кабинеттерді, ас үй мен асхананы қажетті жиһаздармен жабдықтау (жабдықтаушылармен шарт бойынша жұмыс)	Қажет жағдайда		Менгеруші, есепші Шаруашылық менгерушісі
6.	Ауланы көгалдандыру мен жабдықтау (жинау, гүлзарлар жасау, гүлдер отырғызу)	Сәуір Мамыр		Шаруашылық менгерушісі
7.	Кір жуғыш, кенсе заттары мен құрылыс және басқа да жөндеуге қажетті заттармен қамтамасыз ету (жабдықтаушылармен шарт бойынша жұмыс)	Қыркүйек		Менгеруші Есепші
8.	Қарашірік пен құм төгу (жабдықтаушылармен шарт бойынша жұмыс)	Мамыр-маусым		Шаруашылық менгерушісі, Есепші

IV. Әлеуметпен жұмыс

Бөлімдері	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Жауаптылар	Ескерту
1. Ата-аналармен бірлескен әрекет (АБӘ): ата-аналар жиналысы (АЖ), конференциялар (К)		АЖ			АЖ					АЖ(к)	Әдіскер Тәрбиешілер	Мамыр айында ата-аналар жиналысы конференция түрінде өткізіледі
ата-аналарға арналған консультациялық пункт (АКП);		АКП				АКП				АКП	Әдіскер психолог	АКП – жыл бойы жұмыс істейді. Қыркүйек, қантар, мамыр айларында АКП-нің ұйымдастыру, аралық және қорытынды жұмыстарына талдау жасалады.
Бірлескен іс-шаралар (БШ);			БШ					БШ			Әдіскер Тәрбиешілер	Ата-аналардың қатысуымен іс-шаралар
2. Мектеппен сабақтастық (МС)		МС	МС		МС		МС	МС	МС	МС	Әдіскер Мектепалды даярлық топ тәрбиешілері	Әр МДҰ мектеппен жұмыстың түрлері мен әдістерін өз бетінше жоспарлайды
3. Әлеуметпен байланыс. Басқа әлеуметтік институттармен, қорлармен және ұйымдармен ынтымақтастық		ӘБ			ӘБ				ӘБ		Менеруші Әдіскер	Қажеттілігіне қарай Ауылдық кітапхананың жұмыс жоспары бойынша Кітапханашы
												МҰ жұмыс жоспары бойынша

IV. Әлеуметпен жұмыс

8.	«Қоқыс мәселесі» бойынша кеңес. Мақсаты: Осы тақырыптың көмегімен ата-аналарға бұл мәселенің біздің елді мекенде қаншалықты маңызды екенін жеткізу. Қоқысты қайта өңдеу әдістері, оны қайта пайдалану мүмкіндіктері туралы айтып беру. Мысалдармен қалдықтардың қандай зиян келтіретінін көрсету.	Қазан	Әдіскер, тәрбиешілер
9.	Ата-аналармен бірге қоқыс жәшіктері үшін жарнамалық кітаптар жасау: «Қала таза болсын!», «Матан қоқыс бер!» және т. б. «Демалыс күнгі табиғаттағы саяхат» - балалармен және ата-аналармен бірлесіп экологиялық экскурсиялар өткізу. Ата-аналарды топтағы табиғат бұрышын толықтыруға тарту.	Қазан	Тәрбиешілер
10.	Ата-аналарға арналған бұқпел: «Қоқысты қайда қою керек?» қалдықтарды қайта өңдеу үшін қайда тастыруға болатыны туралы хабарлар ету.	Қазан	Тәрбиешілер
11.	«Экологиялық мәдениетке тәрбиелеу бойынша пәндік-дамытушы орталықтарды құру» Пластикалық қалдықтарды жинау арқылы, дидактикалық құралдар жасауға тарту	Қараша	Тәрбиешілер
12.	«Экологиялық десант» – пластиктерді жинау мақсатында ата-аналармен және балалармен бірге серуен өткізу. Ата-аналарға арналған үй тастырмасы	Қараша	Әдіскер, Тәрбиешілер
13.	«Тұмау және ЖРВИ алдын алу» кеңес	Қараша	Медбике
14.	«Елбасы-Ұлт тірегі» жылжымалы папка	Қараша	Әдіскер, Тәрбиешілер
15.	«Елбасы еңбектері» кітаптар көрмесі	Қараша	Әдіскер, Тәрбиешілер
16.	- Мерекелік құттықтаулар; - «Тәуелсіз Қазақстан!» суреттер көрмесі	Желтоқсан	Әдіскер, Тәрбиешілер
17.	«Балаларды қоршаған ортаға қамқор болуға тәрбиелеу» тақырыбындағы топтардағы ата-аналар жиналысы	Желтоқсан	Тәрбиешілер
18.	«Қысқы орманға саяхат» - көрме		
19.	«Жана жыл» - жылжымалы папка	Желтоқсан	Тәрбиешілер
20.	«Қыс, қыс кереметтері» - фото көрініс	Қаңтар	Тәрбиешілер
21.	«Табиғатқа мейірімділікке тәрбиелеу» дөңгелек үстелі	Қаңтар	Тәрбиешілер
22.	«Балабақша мен отбасы» педагогикалық конференция		
23.	«Менің отбасыммен қысқы демалысым» - фото көрме	Қаңтар	Әдіскер, тәрбиешілер
24.	«Қыстап қалатын құстарға арналған жемсауыт» ата-аналармен бірлескен жұмыс	Қаңтар	Тәрбиешілер
25.	Ата-аналарға «Ойнау, табиғатты білу» бойынша кеңес. Экологиялық бағыттағы ойындардың көмегімен балаларды табиғатты қорғауға, ойындардың бірнеше мысалын келтіруге үйрету.	Ақпан	Әдіскер, тәрбиешілер
26.	«Сықырлы аяз» (топтар арасында суреттер сайысы)	Ақпан	Әдіскер, тәрбиешілер
27.	Ата-ана бұрышына арналған «Табиғатты сүй және сақта» қозғалмалы папкасы	Ақпан	Әдіскер, тәрбиешілер

28.	«Алғыс айту күні» акция ұйымдастыру (ашық ұйымдастырылған оқу қызметі, сайыстар, флешмобка ата-аналарды тарту)	Наурыз	Әдіскер, тәрбиешілер
29.	Экологиялық тақырыптар бойынша ертегілер, өлеңдер, әңгімелер ойлап табу. Ата-аналар мен балаларға арналған сурет көрмесі «Менің әдемі, таза қалам!»	Наурыз	Тәрбиешілер
30.	Буклет дайындау «Сіз мұны білесіз бе?..» (Әр түрлі коқыстар қанша уақытқа ылдырайды: қағаз, шыны, пластик).	Наурыз	Тәрбиешілер
31.	«Наурыз – жыл басы» жылжымалы папка	Наурыз	Тәрбиешілер
32.	«Наурызым-күт берекем!»-мерекелік ертегілік	Наурыз	Тәрбиешілер
33.	«Құстарға қамқорлық» (табиғи материалдардан көрме)	Сәуір	Әдіскер, тәрбиешілер
34.	Кенес: «Отбасындағы мектеп жасына дейінгі балаларды экологиялық тәрбиелеуде көркем әдебиетті қолдану»	Сәуір	Әдіскер, тәрбиешілер
35.	«Жол тәртібін білейік, аман есен жүрейік!» - жылжымалы папка	Сәуір	Тәрбиешілер
36.	«Сенбілікке шақырамыз» - тұқымдар, көшеттер дайындау	Сәуір	Тәрбиешілер, ата-аналар
37.	«Бейбітшілік-ел тыныштығы» суреттер көрмесі	Сәуір	Тәрбиешілер
38.	«Мен сені жақсы көремін» ата-аналарға арналған тренинг	Сәуір	Әдіскер, психолог
39.	«15 мамыр – Халықаралық отбасы күні» жылжымалы папка	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер
40.	«Таза ауа - салауатты өмір салты кепілі» стенді безендіру	Мамыр	Тәрбиешілер
41.	«Жаағы демалыстың қауіпсіздігін ұйымдастыру» кенес	Мамыр	Тәрбиешілер
42.	«Бала – біздің болашағымыз!» топтардағы ата-аналар жиналысы	Мамыр	Медике
43.	«Әлем балалар көзімен» сурет көрмесі	Мамыр	Тәрбиешілер

IV. 2. 2021-2022 оқу жылына арналған жалпы ата-аналар жиналысының жоспары

№	Қаралатын мәселелер	Уақыты	Жауаптылар
№1 жалпы ата-аналар жиналысы			
Тақырыбы: «Балабақшадағы және үйдегі балалардың экологиялық тәрбиесі»			
Мақсаты: Экологиялық мәдениеттің негіздерін қалыптастыру, оның барлық алуан түрлілігімен, оны қорғайтын адамдармен табиғатқа саналы түрде дұрыс көзқарас қалыптастыру. Балалардың табиғатқа деген сүйіспеншілігін тәрбиелеудегі отбасының рөлін арттыру.			
1. 2021-2022 оқу жылының мақсат-міндетімен таныстыру, ата-аналар комитетін сайлау	1		Менгеруші
2. Жана оқу жылындағы әдістемелік жұмыс бағыттарымен таныстыру.			
3. «Ромашка» ойыны	Қыркүйек 2021 ж		Әдіскер Педагог-психолог Менгеруші
4. Ағымдағы мәселелер			
№2 жалпы ата-аналар жиналысы			
Тақырыбы: «Балаларға балабақшада және үйде экологиялық тәрбие беру» ата-аналар конференциясы			
Мақсаты: Экологиялық мәдениеттің бастауларын қалыптастыру, табиғатқа оның сан алуан түрлілігімен, оны қорғайтын адамдарға деген саналы түрде дұрыс қатынасты қалыптастыру. Өмір мен денсаулықтың құндылығын және олардың қоршаған ортаға тәуелділігін түсіну. Балаларды табиғатты сүйуге тәрбиелеудегі отбасының рөлін арттыру.			
Ата-аналар жиналысына дайындық:			
Сауалнамалар дайындау және ата-аналар арасында сауалнама жүргізу.			
«Балалар және табиғат» суреттер көрмесі. (Жыл бойы жүргізілген экологиялық білім беру бойынша оқу құралдарының, дидактикалық ойындардың, экологиялық ертегілердің көрмесін ұйымдастыру)			
1. №1 ата-аналар жиналысының шешімінің орындалуы			Менгеруші
2. «Тәрбиеленушілерді экологиялық мәдениетке баулудың тиімділігі және жыл бойы жүргізілген оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысы»			Әдіскер
3. Психологиялық тренинг	Мамыр 2022 жыл		Психолог
4. «Бақытты балалық шақ» балалардың шатын концерті			балалар, тәрбиешілер, музыка жетекшісі
5. «Жаз мезгілінде жұқпалы аурулардың алдын алу» баяндама			медбике
6. Ағымдағы мәселелер			Менгеруші

IV.3. Консультациялық пункт жұмысының жұмыс жоспары

Уақыты	Тақырыбы	Өтілу түрі	Жауаптылар
Қыркүйек	«Бұл қызық!» ашық есік күні аясында кіші топ ата-аналары	Балабақшаға қашықтықтан экскурсия	Әдіскер, тәрбиешілер
	«Балаларды қарым-қатынасқа үйретеміз»	Кенес	Психолог, тәрбиешілер
Қазан	«Отбасында балаларды экологиялық мәдениетке қалыптастыруға тәрбиелеу» ¹	Ата-аналарға, заңды өкілдеріне арналған кенес	Әдіскер, тәрбиешілер
	«Баланың тілін дамытудағы отбасының рөлі»	кенес	Педагог-психолог, тіл маманы
Қараша	«Баға өміріндегі күн тәртібі»	Кенес	Әдіскер, медбике
	«Мектепке дейінгі кіші жастағы балалардың өмір қауіпсіздігі. Санырауқұлақтар»	Кенес	Әдіскер, тәрбиешілер
Желтоқсан	«Ерте жас - бұл баға дамуының басты кезеңі»	Ата-аналардан сауалнама алу (жеке қабілеттерін анықтау)	Психолог
	«Табиғатпен бірігесе отырып»	Кенес	Тәрбиешілер
Қаңтар	«Мектепке дейінгі балаларды туған өлкенің табиғатын танып білуге үйрете отырып адамгершілік-патриоттыққа тәрбиелеу».	Кенес	Тәрбиешілер
	«Саусақ ойындарының пайдасы»	Шебер-сыншп	Тәрбиешілер, әдіскер
Ақпан	«Отбасы тәрбиесінде шығармашылық мозайка»	Шебер-сыншп	Тәрбиешілер, әдіскер
	«Қоршаған ортаның баланың дамуына әсері»	Кенес	Тәрбиешілер, әдіскер
Наурыз	«Бізбен бірге баланың тәрбиеленген ұнай ма?» кіші жас балаларының тәрбиесіндегі қиыншылықтар	Тренинг	Педагог-психолог
	«Дамыту ойындар арқылы баланың танымдық әрекетін арттыру»	Шебер-сыншп	Тәрбиешілер, әдіскер
Сәуір	«Үш жасан кейін бәрі кеш»	Кенес	Педагог-психолог
	«Заттық ойындар арқылы баланы дамыту»	Шебер-сыншп	Тәрбиешілер, әдіскер
Мамыр	«Виртуальды кеңес беру орталығы»	Әлеуметтік желілерде	әдіскер
	Жұмыс қорытындысының жылдық есебі	Анкета толтыру	әдіскер

IV.4. Бірлескен іс-шаралар

Мақсаты: тәрбиеленушілердің музыкалық-шығармашылық қабілеттерін дамыту.

Мерзімі	Мазмұны
Қыркүйек	Тәуелсіздіктің 30 жылдығы аясында «Тәуелсіз елдің ұлы-өжет, қызы қайратты» спорттық сайыс Тәуелсіздіктің 30 жылдығы аясында «Ардагерлерді ардақтайық» мерекелік ертеңгілік
Қазан	«Әкем, анам, және мен – тазалықты сүйеміз!» экологиялық қашықтық байқауы. «Алтын күз келді бақшама!» мерекелік ертеңгілік
Қараша	«Елбасы тәлімі» мерекелік ертеңгілік
Желтоқсан	Тәуелсіздіктің 30 жылдығы аясында «Қамажай» флэшмобы (Ересек топ) «Өнерді отбасы» отбасылық сайысы «Тәуелсіздік - тұмарым, Мәңгілік ел - тұрағым» мерекелік ертеңгілік «Қош келдің, Жана жыл!» мерекелік ертеңгілік
Қантар	«Көңілді қыс» спорттық сайыс (ересектер топ ,ата-аналарымен)
Наурыз	«Жол ережесін білейік, аман-есен жүрейік» спорттық отбасылық сайыс «Менің анам, тамаша!» сайысы «Асыл, анам!» мерекелік ертеңгіліктер «Армысың, Өз наурыз!» - мерекелік ертеңгілік
Мамыр	1 мамыр татулық пен достық мерекесі аясында барлық топтар арасында «Достығымыз жарасқан» атты ән байқауы «Татулық біріктігі!» мерекелік - ертеңгілік «Ел қорғауға дайынбыз!», «Бейбітшілік жасасын!» мерекелік ертеңгіліктер «Біз спортты сүйеміз!» - спорттық отбасылық сайыс «Салауатты өмір-көтеріңкі көңіл» ата-аналармен сайыс «Әрқашан күн сөнбесін!» мерекелік ертеңгілік «Рәміздерім-елдітімнің айғағы» мерекелік ертеңгілік
Шілде	Астана қаласы күніне арналған «Елімнің жүрегі-Астана» атты апталық. - «Әсем қада Астана» мерекелік ертеңгілік.
Тамыз	«Алтын Заным-айбыным» мерекелік ертеңгілік

Бағаларды мектепке даярлау бойынша тәрбие жұмысының жоспары (мектепалды дайындық тобы)			
№	Іс-шаралар	Міндеттері	Мерзімі
1.	Мектепке эскурсия	Мектепке деген қызығушылықты арттыру. Мектеп өмірінің дәстүрлерімен таныстыру	Қыркүйек
2.	«Мамандық - мұғалім» әңгімесі	Бағалардың мұғалім мамандығы туралы білімдерін кеңейту, ересектердің жұмысына құрметпен қарауға тәрбиелеу	Қыркүйек
3.	Интеллектуалды ойын «Мен бәрін білемін»	Ұжымда жұмыс істей білуге тәрбиелеу, бағаларды интеллектуалды шығармашылық қызметке баулу	Қазан
4.	«Мектеп» рөлдік ойыны	Ойында мектептегі өзін-өзі ұстау ережелерін бекіту. Бағалар арасындағы достықты нығайту	Қазан
5.	Бірінші сынып оқушыларымен кездесу (мектепке дейінгі білім беру мекемесінің бұрынғы тәрбиеленушілері)	Мектеп жасына дейінгі бағаларға мектеп пен балабақшаның айырмашылығын, олардың ұқсастығы мен өзара байланысын көрсету	Қараша
6.	«Мен мектепті сағамын» бағалар шығармашылығының көрмесі	Мектеп жасына дейінгі бағалардың қиялын және шығармашылығын дамыту, қолдың ұсақ бұлшықеттерін жетілдіру	Қараша
7.	«Портфолио жинау» дидактикалық ойыны	Оқу құралдары туралы білімдерін бекіту. Назарын дамыту	Желтоқсан
8.	Дайындық топтарының бағаларымен және бірінші сынып оқушыларымен дене шынықтырумен ойын-сауық	Бағалар арасындағы достық қарым-қатынасты дамыту	Желтоқсан
9.	Интеллектуалды ойын «Ақылды адамдар»	Мектеп жасына дейінгі бағаларды әр түрлі тақырыптарда ой қорыта білуге машықтандыру. Мәселенің шешімін өз бетінше табуға үйрету Сөйлеу мәнерлілігін дамыту. Мектеп жасына дейінгі бағаларды тәуелсіз болуға шақыру.	Қаңтар
10.	«Оқырман» өлеңін жаттау В.Берестов	Мектеп кітапханасы туралы әңгімелесу Мектеп жасына дейінгі бағалардың кітапхана және оның мақсаты туралы білімдерін қалыптастыру	Қаңтар
11.	Мектеп кітапханасына эскурсия	Кітапқа деген қызығушылықты арттыру, оларды құрметтеу. Кітаптарды қызығушылық бойынша тандауды үйрету.	Ақпан
12.	«Жақында мектепке» жұмбақтар кеші	Мектеп өміріне қызығушылықты тәрбиелеу. Зейінін, ойлау қабілетін дамыту Сабактар, өзгерістер мен мектептегі қоныраулар туралы әңгімелесу мектептің күн тәртібімен, мектептегі тәртіп ережелерімен таныстыруды жалғастырыңыз. Мектепке деген қызығушылықты дамыту	Ақпан

13.	«Біз мектепке қалай дайынбыз» дайындық топтарының балалары арасындағы ойын-жарыс	Мектеп туралы өлең оқу Оқуға деген ұмтылысты, мектеп туралы көбірек білуге деген ықыласты дамыта беріңіз	Сәуір
14.	«Қош бол, балабақша! Сәлем, мектеп!» мерекелік ертеңгілік	Балаларға жағымды эмоциялар туғызғыңыз, мектепке баруға деген ықыласты ынталандыру.	Мамыр

IV. 6. Әлеуметпен байланыс. Басқа әлеуметтік институттармен, қорлармен және ұйымдармен ынтымақтастық

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Мәдениет Үйі: Концерттер мен байқауларға қатысу. Балалар жұмыстары мен суреттер көрмесі.	Желтоқсан Наурыз	МУ жұмыс жоспары бойынша МУ директоры, тәрбиешілер
2.	Егу және түберкулезге қарсы жұмыстардың ұйымдастырылуын бақылау. Учаскелік педиастрдың балаларды медициналық тексеруі Балаларды мамандармен тексеру	Сәуір	ФАП және МДБҰ медбикесінің жұмыс жоспары бойынша медбике